

**LAPORAN KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH
(LKjIP)
Tahun 2022**



**KECAMATAN DAWARBLANDONG
KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2023**

Jalan Mayjend Sungkono No. 61 Dawarblandong

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena telah disusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Tahun 2022 Kecamatan Dawarblandong kabupaten Mojokerto yang berpedoman pada Peraturan Presiden Nomor: 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Permenpan RB dan RI Nomor: 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Pemerintah, dan Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2022 Kecamatan Dawarblandong kabupaten Mojokerto.

Laporan ini disusun untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas Kecamatan Dawarblandong kabupaten Mojokerto selama Tahun 2022 dengan upaya untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan dan kelemahannya sehingga mungkin belum sesuai dengan yang dikehendaki oleh ketentuan yang berlaku mengenai penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Demikian LKJiP Tahun 2022 disusun sebagai bahan untuk penyusunan LKJiP Pemerintah Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Januari 2023
PK. CAMAT DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUFIQ, S.IP., MM.
Pembina
NIP. 19700626 199001 1 006

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I	
Pendahuluan	1
A. Latar Belakang	1
B. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi.....	2
C. Struktur Organisasi	4
D. Sistematika Penyajian	6
BAB II	
Perencanaan Kinerja	8
A. Rencana Kinerja Tahunan.....	8
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2021	10
BAB III	
A. Capaian Kinerja.....	14
B. Analisis Capaian Kinerja	14
C. Realisasi Anggaran	22
BAB IV	
Penutup	25
A. Kesimpulan	25

Lampiran-lampiran

1. Matrik Renstra Tahun 2021-2026.
2. Matrik Renja Tahun 2022
3. Laporan Realisasi Anggaran tahun 2022
4. Struktur Organisasi OPD Kecamatan Dawarblandong
5. Indikator kinerja Utama (IKU) Tahun 2022
6. Perjanjian Kinerja Tahun 2022
7. Penilaian Mandiri IP ASN
8. Tangkapan Layar sukma.pemprovjatim.go.id (Nilai IIKM)
9. Portal E-81 (Pengukuran Capaian Kinerja) tahun 2022

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan Keuangan adalah bentuk pertanggungjawaban pengelolaan keuangan negara/daerah selama suatu periode. Laporan Kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian Kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBN/APBD. Laporan Keuangan pemerintah pusat/daerah disertakan atau dilampirkan informasi tambahan mengenai Kinerja instansi pemerintah, yakni prestasi yang berhasil dicapai oleh Pengguna Anggaran sehubungan dengan anggaran yang telah digunakan. Pengungkapan informasi tentang Kinerja ini adalah relevan dengan perubahan paradigma penganggaran pemerintah yang ditetapkan dengan mengidentifikasi secara jelas keluaran (outputs) dari setiap kegiatan dan hasil (outcomes) dari setiap program. Untuk keperluan tersebut, perlu disusun suatu sistem akuntabilitas Kinerja instansi pemerintah yang terintegrasi dengan sistem perencanaan strategis, sistem penganggaran, dan Sistem Akuntansi Pemerintahan, sehingga dapat dihasilkan suatu Laporan Keuangan dan Kinerja yang terpadu. .

Penyelenggaraan pemerintahan yang berpedoman pada salah satu Asas Umum Penyelenggaraan Negara menuntut adanya akuntabilitas kinerja pemerintahan berupa pertanggungjawaban pelaksanaan kewenangan pemerintahan dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat yang adil dan merata, tercermin dalam Rencana Strategis.

Pelaksanaan pemerintahan yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, dimana Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) mengamanatkan bahwa Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,

yang menggambarkan tingkat pencapaian sasaran ataupun tujuan sebagai penjabaran dari visi, misi, dan strategi yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kota harus disampaikan kepada gubernur, menteri perencanaan Pembangunan Nasional/kepala Bapenas, Menteri Pendayagunaan aparatur negara dan Reformasi Birokrasi serta Menteri Dalam Negeri paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto Tahun 2022 didasarkan pada :

- 1) TAP MPR No. XI/MPR/1999 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Kolusi, Korupsi, dan Nepotisme
- 2) Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
- 3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 4) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 5) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 6) Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pusat dan Daerah ;
- 7) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah,
- 8) Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 9) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah;
- 10) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 11) Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan Dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 12) Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
- 13) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan dan tata cara revidi atas Laporan Kinerja.
- 14) Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto.
- 15) Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 80 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Dawarblandong Tahun 2022 disusun berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Penyusunan LKjIP dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja organisasi Kecamatan Dawarblandong dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Tujuan penyusunan LKjIP adalah sebagai sarana untuk menyampaikan pertanggungjawaban kinerja atas pelaksanaan tugas, fungsi dan kewenangan pengelolaan sumber daya yang telah dipercayakan kepada Kecamatan Dawarblandong. Selain sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja, LKjIP Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto juga dapat dimanfaatkan sebagai bahan penyempurnaan dokumen perencanaan periode yang akan datang, penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang, serta bahan penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan.

C. GAMBARAN UMUM KECAMATAN DAWARBLANDONG

1. ASPEK GEOGRAFI DAN DEMOGRAFI

a. Aspek Geografi

Kecamatan Dawarblandong termasuk wilayah Kabupaten Mojokerto dengan luas wilayah 5,948,750. Km², tepatnya terletak sekitar 18 Km sebelah timur dari pusat pemerintahan Kabupaten Mojokerto.

Secara geografis Kecamatan Dawarblandong terletak di kisaran 112°33' Bujur Timur dan antara 7°31' Lintang Selatan dengan ketinggian 138 meter di atas permukaan laut.

Kecamatan Dawarblandong memiliki batas-batas wilayah administrasi sebagai berikut :

- Sebelah utara : Kecamatan Balongpanggang Kabupaten Gresik
- Sebelah timur : Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik
- Sebelah selatan : Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto
- Sebelah barat : Kecamatan Mantup Kabupaten Lamongan

Kecamatan Dawarblandong beriklim tropis dengan 2 musim, yaitu musim penghujan dan musim kemarau. Jenis tanah di wilayah Kecamatan Dawarblandong ada 2 jenis, yaitu alluvial (tanah yang berasal dari endapan sungai) yang terdapat pada sisi utara, dan jenis regusol (tanah yang berkapur di daerah bukit dan batu bekuan dan intermedier) yang terdapat di bagian Utara Kecamatan Dawarblandong.

Tabel 1.1
Tinggi dan Luas Daerah Menurut Desa/Kelurahan

No	Desa/Kelurahan	Tinggi Rata-Rata dari Permukaan Laut (m)	Luas Daerah*) (Km2)
1	CENDORO	35	271,412
2	SIMONGAGROK	35	341,155
3	SUMBERWULUH	36	298,240
4	CINANDANG	40	321,519
5	TALUNBLANDONG	42	212,803
6	GUNUNGSARI	45	436,132
7	DAWARBLANDONG	48	337,252
8	PULOREJO	35	332,734
9	JATIROWO	35	298,076
10	S U R U	33	291,258
11	BANGERAN	36	382,323
12	P U C U K	49	462,655
13	BANYULEGI	32	313,414
14	GUNUNGAN	39	226,992
15	BRAYUBLANDONG	34	500,276
16	TEMUIRENG	32	385,433
17	MADURESO	35	399,668
18	RANDEGAN	33	167,247
	Kec. Dawarbl	138	5,948,750
Keterangan :			
*) Luas daerah tidak termasuk hutan Negara			

Sumber : Statistik Kecamatan Dawarblandong 2014

Secara administratif wilayah Kecamatan Dawarblandong terdiri dari 18 desa. Luas wilayah Kecamatan Dawarblandong secara keseluruhan adalah .5,948,750 km2.

b. Aspek Demografi

Jumlah penduduk Kecamatan Dawarblandong Tahun 2022 sebesar 53.324 jiwa. Dari data yang ada, pertumbuhan penduduk rata-rata dalam 6 tahun terakhir mencapai 1,62 %. Jumlah penduduk dalam 6 tahun terakhir adalah sebagai berikut :

Tabel 1.2

Jumlah penduduk Kecamatan Dawarblandong Tahun 2016 – 2021

Jumlah Penduduk	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022
Laki-laki	26.414	26.517	26.374	26.663	26.615	25.740
Perempuan	26.717	26.825	26.456	26.332	26.709	25.965
Total	53.131	53.342	52.830	52.995	53.324	51.705

Sumber data : Seksi Pemerintahan Kecamatan Dawarblandong

D. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi.

Dalam kedudukannya sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Dawarblandong disusun dan dibentuk sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto.

1. Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi

Dalam kedudukannya sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto, Kecamatan Dawarblandong mempunyai tugas pokok dan fungsi organik sebagaimana dijabarkan dalam Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto, sebagai berikut :

- A. Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Camat mempunyai tugas :
1. Menyelenggarakan tugas umum pemerintahan ;
 2. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat ;
 3. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum ;
 4. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan Bupati ;
 5. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 6. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan ;

7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan / atau kelurahan ;
8. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan ;
9. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang – undangan; dan
10. Melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

B. Selain tugas sebagaimana tersebut di atas, Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

2. Struktur Organisasi.

Susunan organisasi Kecamatan Dawarblandong berdasarkan Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Mojokerto , adalah terdiri atas :

1. Camat
2. Sekretariat Kecamatan, membawahi :
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
3. Seksi Pemerintahan
4. Seksi Pembangunan
5. Seksi Kemasyarakatan
6. Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat
7. Seksi Pelayanan.

E. Aspek Strategis dan Permasalahan Utama SKPD

E.1 Aspek Strategis

Aspek Strategis Aspek strategis Kecamatan Dawarblandong adalah sebagai berikut:

- a. Penyelenggara tugas-tugas Pemerintahan Umum dan pembinaan keagrariaan serta politik dalam negeri;
- b. Pembinaan Desa;

- c. Pembinaan Pembangunan yang meliputi pembinaan perekonomian, produksi dan distribusi serta pembinaan sosial;
- d. Pembinaan Pelayanan Umum;
- e. Penyusunan program, pembinaan administrasi, ketatausahaan dan kerumah tanggaan;
- f. Pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah.

E.2 Permasalahan Utama SKPD

Berkaitan dengan permasalahan utama (strategic issued) serta Isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan kondisi eksternal.

a. Kondisi Internal

Kecamatan memiliki fungsi yang besar dalam ikut serta mendukung pelaksanaan tugas pemerintahan daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Kondisi Internal Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto dipengaruhi 2 (dua) faktor startegis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh managemen Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto.

- Faktor Kekuatan Organisasi

1. Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah dituangkan dalam rencana kerja dan dianggarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto.
2. Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas.
3. Dukungan Sarana Prasarana kerja yang sudah lebih baik dari tahun-tahun sebelumnya

- Faktor Kelemahan Organisasi

1. Volume pekerjaan yang ada belum ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto yang mencukupi. Berdasarkan analisa beban kerja tahun 2022,

Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto masih membutuhkan kurang lebih 8 orang Pegawai .

2. Masih adanya aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang ada dengan baik sehingga perlu banyak dilakukan pelatihan dan pembinaan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Kecamatan juga dipengaruhi oleh 2 (dua) faktor strategis yaitu Faktor Peluang Organisasi dan Faktor Tantangan Organisasi, karena berada diluar lingkungan kecamatan, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Dawarblandong dan membutuhkan koordinasi serta kerjasama dengan Instansi terkait, namun demikian keberadaan faktor eksternal dapat berpengaruh terhadap upaya peningkatan kinerja organisasi.

- Faktor Peluang Organisasi

1. Kondisi Wilayah Kecamatan Dawarblandong termasuk daerah yang mempunyai lahan produktif, sehingga merupakan daerah yang prospektif untuk pengembangan kegiatan pertanian, perkebunan, peternakan dan kegiatan lainnya.
2. Adanya perbaikan infrastruktur yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Mojokerto seperti perbaikan jalan poros, jalan lingkungan dan jembatan sangat berpengaruh terhadap kegiatan transportasi dan pengembangan sosial ekonomi masyarakat khususnya Wilayah Kecamatan Dawarblandong ;
3. Keadaan masyarakat yang relatif kondusif sehingga mendukung pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk baik pembangunan fisik maupun mental spiritual.

- Faktor Hambatan / Tantangan Organisasi

1. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi kebersihan lingkungan.
2. Masih kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan.
3. Masih kurangnya Sarana prasarana untuk fasilitas umum seperti sarana olah raga untuk masyarakat.
4. Masih adanya aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang ada baik sehingga perlu banyak

dilakukan pelatihan dan pembinaan khususnya SDM yang ada pada Perangkat Desa.

F. Sistematika Penyajian

Pada dasarnya Laporan Akuntabilitas Kinerja ini mengkomunikasikan pencapaian kinerja Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto selama tahun 2022. Capaian kinerja (performance results) 2022 tersebut diperbandingkan dengan Perjanjian Kinerja (performance agreement) 2022 sebagai tolok ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasinya sejumlah celah kinerja (performance gap) bagi perbaikan kinerja di masa datang.

Sistematika penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- Bab I Pendahuluan, menyajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.
- Bab II Perencanaan Kinerja, menguraikan ringkasan / ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.
- Bab III Akuntabilitas Kinerja, menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi dan menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja;
- Bab IV Penutup, menguraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Kinerja Tahunan

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto Tahun 2021-2026 merupakan penjabaran Visi dan Misi Bupati Mojokerto terpilih. RPJMD ini memberikan arahan yang jelas bagi seluruh stakeholders untuk mengoptimalkan sumber daya yang ada melalui penyusunan prioritas program-program pembangunan jangka menengah daerah. Selain itu, RPJMD juga menjadi pedoman bagi seluruh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dalam menyusun Rencana Strategis.

A.1 Visi

Visi Kepala Daerah terpilih untuk 5 (lima) tahun kedepan yang adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yang didalamnya berisi suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen yang terlibat di dalamnya.

Pernyataan menjadi Visi Pembangunan Pemerintah Kabupaten Mojokerto untuk periode tahun 2021 – 2026 adalah:

**“Terwujudnya Kabupaten Mojokerto yang maju, adil dan makmur
melalui penguatan infrastruktur dan peningkatan kualitas sumber daya
manusia”**

Penjabaran visi di atas adalah sebagai berikut :

Terwujud dalam hal ini memiliki arti bahwa Pemerintah Kabupaten Mojokerto mampu mengaktualisasikan peran dan fungsinya secara optimal dalam penyelenggaraan kegiatan pemerintahan , pembangunan dan kemasyarakatan.

Maju dalam hal ini memiliki arti bahwa Pemerintah Kabupaten Mojokerto yang lebih baik di bidang fisik,ekonomi,sosial,mental-spiritual dan budaya menuju tingkat peradapan yang lebih tinggi.

Adil dalam hal ini memiliki arti bahwa Pemerintah Kabupaten Mojokerto dalam melaksanakan pembangunan secara merata sehingga

terwujud pemerataan hasil-hasil pembangunan secara seimbang baik antar kelompok social, antar desa maupun antar sektor .

Makmur memiliki arti bahwa Pemerintah Kabupaten Mojokerto mampu memenuhi kebutuhan ekonominya secara layak, terjadi peningkatan produksi pertanian dan hasil-hasil pedesaan lainnya, menurunnya jumlah pengangguran dan jumlah penduduk miskin.

A.2 Misi

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Pernyataan misi memberi gambaran alasan yang menjelaskan jati diri sesungguhnya dari Pemerintah Daerah. Lebih lanjut, rumusan misi menjadi penting untuk memberikan kerangka bagi tujuan dan sasaran serta arah kebijakan yang ingin dicapai dan menentukan jalan yang akan ditempuh untuk mencapai visi.

Visi pembangunan jangka menengah Kabupaten Mojokerto 2021-2026 diwujudkan dengan misi sebagai berikut:

- MISI I** : Mewujudkan SDM Sehat, Cerdas, Terampil dan Produktif yang Dilandasi Nilai Keimanan dan Ketaqwaan
- MISI II** : Membangun Kemandirian Ekonomi yang Berdemensi Kerakyatan.
- MISI III** : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas , Akuntabel, Bersih , Transparan .
- MISI IV** : Pemerataan dan Perluasan Pembangunan Infrastruktur Disemua Sektor untuk Mendorong Pertumbuhan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Pelestrarian Lingkungan

Kecamatan Dawarblandong sebagai salah satu OPD di Kabupaten Mojokerto turut menyokong misi yang ke III (tiga) yaitu ;

***“ Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas ,
Akuntabel , Bersih dan Transparan . “***

A.3 Tujuan dan sasaran

Berdasarkan misi tersebut diatas, Kecamatan Dawarblandong menetapkan tujuan dan sasaran untuk misi 3 sebagai berikut :

Tujuan misi 3 : Mewujudkan Pelayanan Publik Yang Optimal

- Sasaran misi 3 : - Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas
Akuntabel Bersih dan Transparan
- Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal

B. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dijelaskan bahwa Perjanjian kinerja adalah lembar / dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program / kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Secara umum format perjanjian kinerja terdiri atas 2 (dua) bagian yaitu Pernyataan Perjanjian Kinerja dan Lampiran Perjanjian Kinerja.

Berikut ini Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto sebagai berikut :

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022 KECAMATAN DAWARBLANDONG

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1	2	3	4
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	81
		Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	81%
		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	1.100 Pelayanan
		Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	64 fasilitasi
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	1 Inovasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Presentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	81%
		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	85%
		Indek Profesionalitas ASN	67,25
		Nilai Reformasi Birokrasi	66
		Nilai SAKIP	76,58

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
01.00	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.200.120.760,00	PAPBD 2022
02.00	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2022
03.00	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 352.898.000,00	PAPBD 2022

Untuk mencapai Sasaran Strategis dan target indikator kinerja sebagaimana tabel tersebut diatas, Kecamatan Dawarblandong pada tahun 2022 melaksanakan program-program sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik PUBLIK
3. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Dengan 8 (delapan) kegiatan dan 22 (dua puluh dua) Sub Kegiatan

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Dawarblandong tahun 2022 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Dawarblandong Tahun 2022 dengan realisasinya. Tingkat capaian kinerja Kecamatan Dawarblandong tahun 2022 berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut :

a) Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini

Tabel 3.1
Pencapaian Kinerja

N0.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4		
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	81	80,67	99%
		Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%	81%	100%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	81%	81%	100%
		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	1.100 Pelayanan	1.100 Pelayanan	100%
		Jumlah Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	64 fasilitas	64 fasilitas	100%
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	1 Inovasi	1 Inovasi	100%
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	81%	81%	100%
		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	85%	87,83%	103,32%
		Indek Profesionalitas ASN	67,25	64,66	95,20%
		Nilai Reformasi Birokrasi	66	62,34	94,45%
		Nilai SAKIP	76,58	77,20	100,81%

Uraian Penjelasan tabel :

Dari tabel tersebut diatas dapat dilihat bahwa pada umumnya untuk semua indikator capaian kinerja yang direncanakan semuanya dapat tercapai dari target yang telah direncanakan melalui perjanjian kinerja Camat Dawarblandong tahun 2022 .

b) Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu

b). 1 Analisis Capaian Kinerja

Sasaran Strategis 1 Indikator 1

Sasaran pertama indikator pertama yaitu Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal dengan indikator kinerja Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan pada Kecamatan Dawarblandong dengan target baik, realisasi baik dengan capaian 100 %. Adapun program yang dilaksanakan adalah:

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Sasaran Strategis 1 Indikator 2

Sasaran pertama indikator kedua yaitu Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal dengan indikator Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti pada Kecamatan Dawarblandong dengan target baik, realisasi baik dengan capaian 100 %. Adapun program yang dilaksanakan adalah:

- Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Sasaran Strategis 2 Indikator 1

Sasaran kedua indikator pertama yaitu Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan dengan indikator Nilai Reformasi Birokrasi pada Kecamatan Dawarblandong dengan target baik, realisasi baik dengan capaian 94,45 %.

Sasaran Strategis 2 Indikator 2

Sasaran kedua indikator pertama yaitu Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan dengan indikator Nilai SAKIP pada Kecamatan Dawarblandong dengan target baik, realisasi baik dengan capaian 100,80 %.

Adapun program yang dilaksanakan adalah:

Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kabupaten / Kota

Perbandingan realisasi kinerja tahun 2022 dengan beberapa tahun sebelumnya disajikan dalam table sebagai berikut:

Tabel 3.2.1
Perbandingan Realisasi Kinerja

SASARAN DAN INDIKATOR SASARAN		TAHUN 2019			TAHUN 2020			TAHUN 2021			TAHUN 2022		
		Targ et	Reali sasi	%	Tar get	Reali sasi	%	Targ et	Reali sasi	%	Targ et	Reali sasi	%
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal												
1.1	IKM Kecamatan	NA	NA	NA	NA	NA	NA	80	80	100	81	80,66	99,58
1.2	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	NA	NA	NA	78	78	100	79	79	100	81	81	100
1.3	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	NA	NA	NA	79	79	100	80	80	100	81	81	100
1.4	Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	NA	NA	NA	NA	NA	NA	500	500	100	1.100	1.100	100
1.5	Jumlah Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	NA	NA	NA	NA	NA	NA	79	79	100	64	64	100
1.6	Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	1	100	1	1	100

Tabel 3.2.2

Perbandingan Realisasi Kinerja

SASARAN DAN INDIKATOR SASARAN (1)		TAHUN 2019			TAHUN 2020			TAHUN 2021			TAHUN 2022		
		Targ et (2)	Reali sasi (3)	% (4)	Tar get (5)	Reali sasi (6)	% (7)	Targ et (8)	Reali sasi (9)	% (10)	Targ et (11)	Reali sasi (12)	% (13)
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan												
2.1	Presentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	NA	NA	NA	NA	NA	NA	80	80	100	81	81	100
2.2	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	NA	NA	NA	NA	NA	NA	84	84	100	85	85	100
2.3	Indek Profesionalitas ASN	NA	NA	NA	NA	NA	NA				67,25	64,66	95,20
2.4	Nilai Reformasi Birokrasi	NA	NA	NA	NA	NA	NA				66	62,34	94,45
2.5	Nilai SAKIP										76,58	77,20	100,80

c) Membandingkan realisasi kinerja s/d akhir tahun renstra

Tabel 3.3

Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode RPJMD/RENSTRA

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET AKHIR RENSTRA	REALISASI	TINGKAT KEMAJUAN
Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	85	80,67	99,58%
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	85	62,34	73,34%

Uraian penjelasan tabel :

Dari uraian tabel diatas dapat disimpulkan untuk indikator kinerja indek Kepuasan masyarakat belum dapat mencapai target yang diinginkan dan untuk dapat memenuhi target pada akhir masa tahun rencana strategis 2021-2026 , perlu untuk ditingkat lagi, sedangkan untuk nilai IP ASN kecamatan Dawarblandong masih harus meningkatkan nilai yang cukup agar dapat mencapai target pada akhir masa rencana strategis 2021-2026.

d) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan realisasi Nasional

Tabel 3.4

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2022	Realisasi Nasional	Ket (+/-)
Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	80,67	-	-
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	62,34	-	-

Tabel 3.5

COST PER OUTCOME

ALOKASI PER SASARAN PEMBANGUNAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	ANGGARAN	% ANGGARAN
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	382.898.000	10,68%
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	3.200.120.760	89,31%

Uraian penjelasan tabel :

Dari uraian tabel tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa untuk mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan di kecamatan Dawarblandong didukung anggaran sebesar 89,31 % dari total anggaran yang ada , sedangkan untuk mewujudkan pelayanan public yang optimal hanya didukung anggaran 10,68 % dari total anggaran yang ada di tahun 2022 . berikut kami sajikan tabel target pencapaian kinerja dan anggaran sebagai tabel berikut

Tabel 3.6
COST PER OUTCOME
PENCAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN

SASARAN / PROGRAM	INDIKATOR	KINERJA			ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	ALOKASI (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	66	62.34	94,45			
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kabupaten / Kota	Nilai Sakip	76,58	77,20	100,80%	3.200.120.760	2.771.421.542	86,60%
Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	81	80,67	99,58%			
1. Program Penyelenggaraan pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	1.100 Pelayanan	1,100 Pelayanan	100%	30.000.000	29.118.000	97,06%
2. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	64 Fasilitas	64 Fasilitas	100%	352.898.000	346.365.000	98,14%

Uraian penjelasan tabel :

Dari uraian tabel tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa untuk Sasaran pertama Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah, dengan indicator Nilai Reformasi Birokrasi Kecamatan Dawarblandong dan Nilai Sakip dari Target tahun 2022 Nilai RB : 66 diperoleh nilai RB tahun 2022 : 62,44 sehingga dapat tercapai : 94,45 % , dan untuk Target Nilai Sakip tahun 2022 : 76,58 didapat nilai tahun 2022 : 77,20 sehingga tercapai 100,8 % , Adapun Program yang dilaksanakan adalah : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota dengan kegiatan :

- Perencanaan , Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan PD

Sasaran kedua mewujudkan Pelayanan Publik yang optimal, dengan indikator nilai IKM Kecamatan , target 81, realisasi 80,67 dengan capaian 99,58 % , Adapun program yang dilaksanakan adalah :

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Kegiatan Program tersebut diatas dimaksudkan untuk mengetahui hasil Fasilitasi,Rekomendasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti . Target dari kegiatan ini sebesar 81 %. Realisasi yang dicapai per tanggal 31 Desember 2022 adalah 81 %, sehingga dapat dikatakan bahwa target dapat tercapai 100 %.

e) Analisis atas keberhasilan dan kegagalan serta peningkatan dan penurunan kinerja

Berdasarkan pengukuran kinerja di atas, dapat diperoleh data dan informasi kinerja PD Kecamatan Dawarblandong sebagai berikut :

1. Tujuan dan sasaran PD Kecamatan Dawarblandong dalam meningkatkan kinerja di Tahun 2022 belum sesuai dengan apa yang telah direncanakan, sasaran pertama Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah, dengan indicator Nilai Reformasi Birokrasi Kecamatan Dawarblandong dan Nilai Sakip dari Target tahun 2022 Nilai RB : 66 diperoleh nilai RB tahun 2022 : 62,44 sehingga dapat tercapai : 94,45 % , dan untuk Target Nilai Sakip tahun 2022 : 76,58 didapat nilai tahun 2022 : 77,20 sehingga tercapai 100,8 %. Sasaran kedua mewujudkan Pelayanan Publik yang optimal, dengan indikator nilai IKM Kecamatan , target 81, realisasi 80,67 dengan capaian 99,58 %.
2. Keberhasilan yang dicapai karena ketepatan dalam menentukan tujuan dan sasaran PD Kecamatan Dawarblandong melalui perencanaan program-program dan kegiatan yang tepat dan terarah dalam mewujudkan tata kelola birokrasi pemerintah daerah dan mewujudkan pelayanan public yang optimal.

3. Kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran pada tahun 2022 masih ada, dalam pencapaian program dan kegiatan masih terdapat kegiatan yang tidak mencapai target, akan tetapi banyak program dan kegiatan yang mengalami keberhasilan, sehingga tujuan dan sasaran PD Kecamatan Dawarblandong dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

Langkah- langkah yang dilakukan untuk mengatasi kegagalan adalah :

- Melakukan evaluasi berkala setiap bulan terhadap kegiatan- kegiatan yang rendah dalam pencapaian target baik fisik maupun keuangan.
- Memberi penghargaan bagi kegiatan dengan pencapaian terbaik dan peringatan /teguran bagi kegiatan dengan pencapaian rendah sebagai upaya mendorong kinerja tiap seksi/sub bagian dalam pelaksanaan kegiatan.
- Koordinasi baik ditingkat intern maupun eksternal guna mendukung tujuan dan sasaran PD Kecamatan Dawarblandong.
- Menambah sarana dan prasarana kerja untuk mendukung pelaksanaan pekerjaan.

3. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah disajikan tabel sebagai berikut :

Tabel 3.7
EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	% CAPAIAN KINERJA	% PENYERAPAN ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	100%	86,60%	13,40%
	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	100%	98,06%	1,94%

Uraian penjelasan tabel :

Secara umum penyerapan anggaran terealisasi dengan maksimal dengan tetap mencapai target kegiatan yang telah direncanakan . Ada beberapa hambatan yang dilalui selama tahun Anggaran 2022 .

B. Realisasi Anggaran

Dari pagu anggaran Belanja Langsung Kecamatan Dawarblandong Tahun 2022 sebesar Rp. 3.583.018.760,00 penyerapan/realisasi anggaran sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp. 3.146.904.542,00 atau 87,83 % dengan rincian per program / kegiatan / sub kegiatan sebagai berikut :

No.	PROGRAM	KEGIATAN /SUB KEGIATAN	PAGU	REALISASI	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Mojokerto		3.200.120.760	2.771.421.542	86,6
1.1		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah.	15.000.000	14.940.600	99,6
01.01.01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.500.000	7.496.800	100
01.01.02		Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	7.500.000	7.443.800	99,3
01.02		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.680.634.000	2.273.347.672	84,8
01.02.01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.680.634.000	2.273.347.672	84,8
01.03		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	27.600.000	27.025.000	97,9
01.03.01		Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	27.600.000	27.025.000	97,9
01.04		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	223.173.800	216.512.500	97

01.04.01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	9.389.000	9.370.000	99,8
1.4.2		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	134.784.800	128.437.500	95,3
1.4.3		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.000.000	29.977.000	99,9
1.4.4		Penyediaan barang Cetak dan Penggandaan	8.000.000	7.991.000	99,9
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	4.000.000	3.800.000	95
1.4.5		Penyediaan Bahan/Material	27.000.000	26.937.000	99,8
1.4.6		Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	10.000.000	10.000.000	100
1.5		Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	87.375.960	74.456.852	85,2
1.5.1		Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	45.975.960	33.056.852	71,9
1.5.2		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	41.400.000	41.400.000	100
1.6		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	166.337.000	165.138.918	99,3

01.06.01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas operasional atau Lapangan	45.000.000	44.361.300	98,6
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	101.337.000	100.877.618	99,6
1.6.2		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lain	20.000.000	19.900.000	99,5
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		30.000.000	29.118.000	97,1
2.1		Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	30.000.000	29.118.000	97,1
2.1.1		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	10.000.000	9.588.000	95,9
2.1.2		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	20.000.000	19.530.000	97,7
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		352.898.000	346.365.000	98,2
5.1		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	352.898.000	346.365.000	98,2

5.1.1		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahanh Desa	110.398.000	107.973.000	97,8
5.1.2		Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	40.000.000	37.468.000	93,7
5.1.3		Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	47.500.000	47.072.000	99,1
5.1.4		Fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan kewajiban lembaga kemasyarakatan	155.000.000	153.852.000	99,3
JUMLAH			3.583.018.760	3.146.904.542	87,8

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Dawarblandong, berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan pada Tahun 2022 sebagai bahan pengambilan keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya.

4.1. Kesimpulan

Beberapa masalah yang menjadi perhatian bagi Kecamatan Dawarblandong adalah sebagai berikut:

1. Masih kurangnya sumber daya aparatur Desa dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan tugas.
2. Masih rendahnya keterampilan ASN dalam memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi.
3. Partisipasi masyarakat yang masih rendah
4. Belum optimalnya usulan Musrenbang dalam RKPD
5. Rendahnya kesadaran warga dalam menjaga kebersihan dan ketertiban umum

4.2. Upaya Perbaikan

Adapun upaya perbaikan untuk pemecahan masalah Kecamatan Dawarblandong adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Bimtek dan Pelatihan Bagi Perangkat Desa
2. Mengadakan pelatihan terhadap ASN untuk pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam bekerja
3. Memberikan sosialisasi dan dorongan semangat kepada masyarakat agar ikut serta maupun berpartisipasi terhadap program pemerintah
4. Mengusulkan kegiatan-kegiatan yang bersifat ekonomi, sosial dan budaya agar ditampung dalam Musrenbang kedepannya
5. Meningkatkan koordinasi tiga pilar dalam rangka meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menjaga lingkungan dan ketertiban umum.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Dawarblandong yang menggambarkan capaian kinerja tiap – tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2022 dalam mendukung pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Mojokerto

LAMPIRAN

Tabel 6.1 (TC – 27)
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah
Kecamatan Dawarblandong Pemerintah Kabupaten Mojokerto

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran Pgram (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada awal Perencanaan	Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode		Unit Kerja Pengkat Daerah Penanggung jawab	Lokasi
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	19	20	21	22
Mewujudkan Pelayanan Publik Yang Optimal				Nilai IKM		80	3.818.624.145	81	4.084.424.905	82	4.367.068.649	83	4.668.730.454	84	4.986.935.586	85	21.925.783.739	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
	Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah			Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah		80	3.438.624.145	81	3.679.424.905	82	3.937.068.649	83	4.213.730.454	84	4.506.935.586	85	21.925.783.739	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/K	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	76	80	3.438.624.145	81	3.679.424.905	82	3.937.068.649	83	4.213.730.454	84	4.506.935.586	85	19.775.783.739	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong

			ota																
		7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai sesuai target	18 dokumen	28 dokumen	15.000.000	28 dokumen	15.000.000	28 dokumen	30.000.000	28 dokumen	40.000.000	28 dokumen	40.000.000	140 dokumen	140.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang dapat tersusun	3 dokumen	12 dokumen	7.500.000	12 dokumen	7.500.000	12 dokumen	15.000.000	12 dokumen	20.000.000	12 dokumen	20.000.000	60 dokumen	70.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang dapat tersusun	15 dokumen	16 dokumen	7.500.000	16 dokumen	7.500.000	16 dokumen	15.000.000	16 dokumen	20.000.000	16 dokumen	20.000.000	80 dokumen	70.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah	13 laporan	70 laporan	3.101.449.185	70 laporan	3.206.449.185	70 laporan	3.318.850.628	70 laporan	3.550.900.172	70 laporan	3.799.158.184	350 laporan	16.976.807.354	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen pemenuhan gaji dan tunjangan	n/a	53 laporan	3.091.449.185	53 laporan	3.191.449.185	53 laporan	3.307.850.628	53 laporan	3.539.400.172	53 laporan	3.787.158.184	265 laporan	16.917.307.354	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong

		7.01.01. 2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan keuangan bulanan dan tahunan	13 laporan	17 laporan	10.000.000	17 laporan	15.000.000	17 laporan	11.000.000	17 laporan	11.500.000	17 laporan	12.000.000	85 laporan	59.500.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01. 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan pakaian Dinas pegawai	30 stel	30 stel	11.200.000	30 stel	15.300.000	30 stel	16.300.000	30 stel	17.500.000	30 stel	18.500.000	150 stel	78.800.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01. 2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapan yang dapat terpenuhi	30 stel	30 stel	11.200.000	30 stel	15.300.000	30 stel	16.300.000	30 stel	17.500.000	30 stel	18.500.000	150 stel	78.800.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01. 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	144.499.000	100%	223.000.000	100%	295.000.000	100%	335.000.000	100%	365.000.000	100%	1.362.499.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01. 2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	1 paket	5.000.000	1 paket	15.000.000	1 paket	30.000.000	1 paket	35.000.000	1 paket	35.000.000	5 paket	120.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong

		7.01.01. 2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Laptop, PC, Lcd, Printer, dll	1 paket	1 paket	95.000.000	1 paket	120.000.000	1 paket	130.000.000	1 paket	140.000.000	1 paket	155.000.000	5 paket	640.000.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong
		7.01.01. 2.06.04	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah waktu pemenuhan logistik kantor	12 bulan	12 bulan	9.000.000	12 bulan	20.000.000	12 bulan	50.000.000	12 bulan	60.000.000	12 bulan	75.000.000	60 bulan	214.000.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong
		7.01.01. 2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan kertas, kop, amplop, kop, lembar disposisi	1 paket	1 paket	5.000.000	1 paket	15.000.000	1 paket	20.000.000	1 paket	25.000.000	1 paket	25.000.000	5 paket	90.000.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong
		7.01.01. 2.06.06	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah waktu pemenuhan bahan bacaan	n/a	12 bulan	4.000.000	12 bulan	5.000.000	12 bulan	5.000.000	12 bulan	5.000.000	12 bulan	5.000.000	60 bulan	24.000.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong
		7.01.01. 2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah waktu pemenuhan bahan/material	12 bulan	12 bulan	18.999.000	12 bulan	33.000.000	12 bulan	40.000.000	12 bulan	45.000.000	12 bulan	45.000.000	60 bulan	181.999.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong
		7.01.01. 2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah waktu pemenuhan biaya perjalanan dinas	12 bulan	12 bulan	7.500.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	20.000.000	12 bulan	25.000.000	12 bulan	25.000.000	60 bulan	92.500.000	Kec. Dawarblondong	Kec. Dawarblondong

		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah sesuai kebutuhan	100%	100%	81.800.960	100%	99.675.720	100%	106.918.021	100%	107.330.282	100%	109.277.402	100%	505.002.385	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60 bulan	12 bulan	40.400.960	12 bulan	45.675.720	12 bulan	52.918.021	12 bulan	52.330.282	12 bulan	54.277.402	60 bulan	245.602.385	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan jasa tenaga kerja selama 12 bulan	3 orang	3 orang	41.400.000	3 orang	54.000.000	3 orang	54.000.000	3 orang	55.000.000	3 orang	55.000.000	3 orang	21.925.783.739	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	84.675.000	100%	120.000.000	100%	170.000.000	100%	163.000.000	100%	175.000.000	100%	712.675.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara selama setahun	2 unit	2 unit	31.500.000	2 unit	45.000.000	2 unit	50.000.000	2 unit	55.000.000	2 unit	60.000.000	2 unit	21.925.783.739	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong

		7.01.01. 2.09.09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang terpelihar a dan berfungsi dengan baik	2 unit	2 unit	25.000. 000	2 unit	40.000. 000	2 unit	75.000. 000	2 unit	60.000. 000	2 unit	65.000. 000	2 unit	265.000. 000	Kec. Dawarbla ndong	Kec. Dawarbla ndong
		7.01.01. 2.09.10	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasrana Gedung Kantor /Bangunan	Jumlah peralatan gedung kantor yg terpelihar a dengan baik	1 paket	1 paket	28.175. 000	1 paket	35.000. 000	1 paket	45.000. 000	1 paket	48.000. 000	1 paket	50.000. 000	1 paket	206.175. 000	Kec. Dawarbla ndong	Kec. Dawarbla ndong
	Terwuj udnya Pelaya nan Publik yang Optima l	7.01.02		IKM Kecamat an	81%	81%	380.000 .000	81%	405.000 .000	81%	430.000 .000	81%	455.000 .000	81%	480.000 .000	81%	2.150.00 0.000	Kec. Dawarbl andong	Kec. Dawarbl andong

				Pelayana n															
		7.01.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Pelayana n Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayana n	30 pelay anan	30 pelay anan	20.000. 000	30 pelay anan	25.000. 000	30 pelay anan	30.000. 000	30 pelay anan	35.000. 000	30 pelay anan	40.000. 000	30 pelay anan	150.000. 000	Kec. Dawarbla ndong	Kec. Dawarbla ndong
		7.01.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pelayana n Non Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayana n	1070 pelay anan	1070 pelay anan	20.000. 000	1070 pelay anan	20.000. 000	1070 pelay anan	20.000. 000	1070 pelay anan	20.000. 000	1070 pelay anan	20.000. 000	5350 pelay anan	100.000. 000	Kec. Dawarbla ndong	Kec. Dawarbla ndong
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persenta se hasil koordinasi yang ditindakl anjuti	81%	81%	340.000 .000	81%	360.000 .000	82%	380.000 .000	83%	400.000 .000	84%	420.000 .000	85%	1.900.00 0.000	Kec. Dawarbl andong	Kec. Dawarbl andong
		7.01.06. 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi pembina an dan pengawa san pemerint ahan desa bidang :	86 fasilit asi	84 fasili- tasi	340.000 .000	84 fasili- tasi	360.000 .000	84 fasili- tasi	380.000 .000	84 fasili- tasi	400.000 .000	84 fasili- tasi	420.000 .000	420 fasili- tasi	1.900.00 0.000	Kec. Dawarbl andong	Kec. Dawarbl andong

				Pemerintah, Pembangunan, ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat, kesejahteraan masyarakat															
		7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	15 fasilitasi	28 fasilitasi	50.000.000	28 fasilitasi	55.000.000	28 fasilitasi	60.000.000	28 fasilitasi	65.000.000	28 fasilitasi	70.000.000	140 fasilitasi	300.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	n/a	20 fasilitasi	45.000.000	20 fasilitasi	55.000.000	20 fasilitasi	60.000.000	20 fasilitasi	65.000.000	20 fasilitasi	70.000.000	100 fasilitasi	295.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
		7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	n/a	12 fasilitasi	85.000.000	12 fasilitasi	90.000.000	12 fasilitasi	95.000.000	12 fasilitasi	100.000.000	12 fasilitasi	105.000.000	60 fasilitasi	475.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong

		7.01.06. 2.01.12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	n/a	24 fasilitasi	160.000.000	24 fasilitasi	160.000.000	24 fasilitasi	165.000.000	24 fasilitasi	170.000.000	24 fasilitasi	175.000.000	120 fasilitasi	830.000.000	Kec. Dawarblandong	Kec. Dawarblandong
--	--	---------------------	--	---	-----	---------------	-------------	---------------	-------------	---------------	-------------	---------------	-------------	---------------	-------------	----------------	--------------------	--------------------	--------------------

Tabel 3.2 (T-C. 33 dalam Lampiran Permendagri Nomor 86 Tahun 2017)

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022

dan Perkiraan Maju Tahun 2023

Kabupaten Mojokerto

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Dawarblandong

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2022					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Kec. Dawarblandong	81	15.000.000	APBD Kab		81	10.000.000
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang tersusun	Kec. Dawarblandong	7 dokumen	7.500.000	APBD Kab		7 dokumen	6.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang tersusun	Kec. Dawarblandong	6 dokumen	7.500.000	APBD Kab		6 dokumen	6.000.000
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Dawarblandong	30 laporan	3.091.449.185	APBD Kab		30 laporan	3.091.449.185
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan Keuangan bulanan	Kec. Dawarblandong	28 laporan	10.000.0000	APBD Kab		28 laporan	12.000.0000
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah penyediaan pakaian dinas PNS serta perlengkapannya	Kec. Dawarblandong	30 stel	15.300.000	APBD Kab		30 stel	16.000.000
Administrasi Umum Perangkat Daerah									
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penera	Jumlah jenis komponen instalasi	Kec. Dawarbla	1paket	7.500.000	APBD Kab		1paket	8.000.000

	ngan Bangunan Kantor	listrik/penerangan bangunan kantor	ndong					
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Kec. Dawarblandong	1paket	85.000.000	APBD Kab		1paket 100.000.000
	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah waktu penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Dawarblandong	12 bulan	20.000.000	APBD Kab		12 bulan 25.000.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi dan foto copy	Kec. Dawarblandong	1paket	6.500.000	APBD Kab		1paket 8.000.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Kec. Dawarblandong	377 bahan bacaan	4.000.000	APBD Kab		377 bahan bacaan 4.200.000
	Penyediaan Bahan/Material	Jenis ATK yang disediakan : kertas, tinta, ballpoint, map, dll	Kec. Dawarblandong	1 Paket	25.000.000	APBD Kab		1 Paket 25.000.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah waktu pemenuhan biaya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Dawarblandong	12 bulan	7.500.000	APBD Kab		12 bulan 15.000.000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 12 Bulan	Kec. Dawarblandong	12 bulan	39.975.960	APBD Kab		12 bulan 42.000.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga kerja pelayanan umum kantor sesuai kebutuhan selama 12 bulan	Kec. Dawarblandong	1paket	41.400.000	APBD Kab		1paket 45.000.000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dilakukan penyediaan BBM, penggantian suku cadang dan pemeliharaan rutin lainnya selama 12 bulan	Kec. Dawarblandong	2 kendaraan	35.000.000	APBD Kab		2 kendaraan 37.000.000
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	Kec. Dawarblandong	3 gedung	30.000.000	APBD Kab		3 gedung 35.000.000
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Kec. Dawarblandong	1paket	20.000.000	APBD Kab		1paket 25.000.000
II	PROGRAM	Persentase	Kec.	81%	30.000.	APB		81% 87.000.0

	PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Dawarbl andong		000	D Kab			00
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat									
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Pelayanan Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Kec. Dawarbl andong	15 Pelayan	10.00.000	APBD Kab		15 Pelayan	12.000.000
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pelayanan Non Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	Kec. Mojoanya	385 Pelayanan	20.000.000	APBD Kab		385 Pelayan	25.000.000
III	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti	Kec. Dawarbl andong	81%	250.000.000	APBD Kab		81%	42.500.000
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa									
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Dawarbl andong	12 Fasilitasi	30.000.000	APBD Kab		12 Fasilitasi	3.750.000
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Dawarbl andong	24 Fasilitasi	40.000.000	APBD Kab		12 Fasilitasi	3.750.000
	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Dawarbl andong	12 Fasilitasi	40.000.000	APBD Kab		12 Fasilitasi	3.750.000
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Dawarbl andong	24 Fasilitasi	140.000.000	APBD Kab		12 Fasilitasi	3.750.000
JUMLAH					3.733.625.145	JUMLAH			3.810.949.145



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

Urusan Pemerintahan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Bidang Pemerintahan : 4.11 Kewilayahan - Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi : 4.11.08 KECAMATAN DAWARBLANDONG
Sub Unit Organisasi : 4.11.08.01 KECAMATAN DAWARBLANDONG

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	(%)	REALISASI 2021
5	BELANJA DAERAH	3.583.018.760,00	3.146.904.542,00	87,83	3.563.219.413,00
5.1	BELANJA OPERASI	3.451.263.960,00	3.021.497.042,00	87,55	2.788.227.413,00
5.1.1	Belanja Pegawai	2.719.694.000,00	2.312.407.672,00	85,02	2.301.588.361,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	695.519.960,00	673.189.370,00	96,79	435.939.052,00
5.1.5	Belanja Hibah	36.050.000,00	35.900.000,00	99,58	30.700.000,00
5.2	BELANJA MODAL	131.754.800,00	125.407.500,00	95,18	794.992.000,00
5.2.2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	131.754.800,00	125.407.500,00	95,18	755.344.000,00
5.2.3	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	39.648.000,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(3.583.018.760,00)	(3.146.904.542,00)	87,83	(3.563.219.413,00)
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(3.583.018.760,00)	(3.146.904.542,00)	87,83	(3.563.219.413,00)

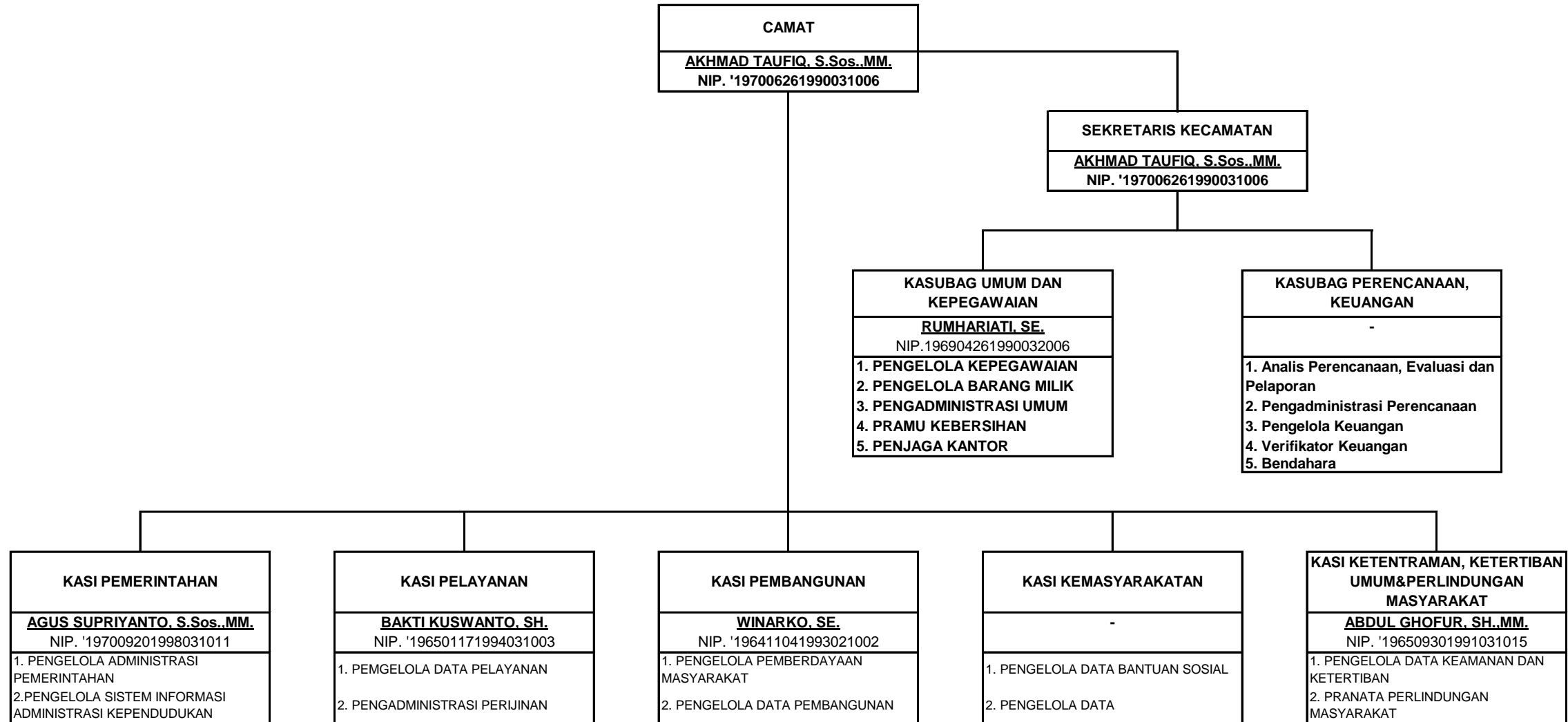

PENGGUNA ANGGARAN

AKHMAD TAUFIQ, S.Sps., MM.
NIP. 197005261990031006

LAPORAN REALISASI BELANJA DAERAH TAHUN ANGGARAN 2022
BULAN : DESEMBER 2022

NO	OPD/KEGIATAN	ANGGARAN	KONTRAK	REALISASI (Rp.)			SISA	PELAKSANA	PRESENTAS
		(Rp)	(Rp.)	S/D BLN LALU	BLN INI	S/D BLN INI	(Rp.)		KEU
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	KECAMATAN DAWARBLANDONG								
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.500.000,00	0,00	7.496.800,00	0,00	7.496.800,00	3.200,00		99,96%
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.500.000,00	0,00	0,00	7.443.800,00	7.443.800,00	56.200,00		99,25%
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.680.634.000,00	0,00	2.065.149.336,00	208.198.336,00	2.273.347.672,00	407.286.328,00		84,81%
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.389.000,00	0,00	8.720.000,00	650.000,00	9.370.000,00	19.000,00		99,80%
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	134.784.800,00	0,00	29.217.500,00	99.220.000,00	128.437.500,00	6.347.300,00		95,29%
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.000.000,00	0,00	24.340.000,00	5.637.000,00	29.977.000,00	23.000,00		99,92%
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.000.000,00	0,00	6.491.000,00	1.500.000,00	7.991.000,00	9.000,00		99,89%
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.000.000,00	0,00	2.200.000,00	1.600.000,00	3.800.000,00	200.000,00		95,00%
9	Penyediaan Bahan/Material	27.000.000,00	0,00	24.632.000,00	2.305.000,00	26.937.000,00	63.000,00		99,77%
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.000.000,00	0,00	9.500.000,00	500.000,00	10.000.000,00	0,00		100,00%
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	45.975.960,00	0,00	29.776.852,00	3.280.000,00	33.056.852,00	12.919.108,00		71,90%
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	41.400.000,00	0,00	37.800.000,00	3.600.000,00	41.400.000,00	0,00		100,00%
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	45.000.000,00	0,00	40.725.000,00	3.636.300,00	44.361.300,00	638.700,00		98,58%
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	101.337.000,00	0,00	55.172.900,00	45.704.718,00	100.877.618,00	459.382,00		99,55%
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.000.000,00	0,00	16.790.000,00	3.110.000,00	19.900.000,00	100.000,00		99,50%
16	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	10.000.000,00	0,00	8.393.000,00	1.195.000,00	9.588.000,00	412.000,00		95,88%
17	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	20.000.000,00	0,00	19.530.000,00	0,00	19.530.000,00	470.000,00		97,65%
18	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	110.398.000,00	0,00	16.263.000,00	91.710.000,00	107.973.000,00	2.425.000,00		97,80%
19	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	40.000.000,00	0,00	34.908.000,00	2.560.000,00	37.468.000,00	2.532.000,00		93,67%
20	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	47.500.000,00	0,00	42.362.000,00	4.710.000,00	47.072.000,00	428.000,00		99,10%
21	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	155.000.000,00	0,00	141.740.000,00	12.112.000,00	153.852.000,00	1.148.000,00		99,26%
22	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	27.600.000,00	0,00	0,00	27.025.000,00	27.025.000,00	575.000,00		97,92%
	JUMLAH	3.583.018.760,00	0,00	2.621.207.388,00	525.697.154,00	3.146.904.542,00	436.114.218,00		87,83%

**STRUKTUR ORGANISASI
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
KECAMATAN DAWARBLANDONG KAB MOJOKERTO**

- Visi** : Terwujudnya Kabupaten Mojokerto Yang Maju, Adil Dan Makmur Melalui Penguatan Infrastruktur Dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
- Misi** : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih, Transparan
- Tujuan** : Mewujudkan Pelayanan Publik Yang Optimal.
Indikator tujuan : Angka Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan
- Tugas** : a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
h. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
i. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANG-GUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Pelayanan Kecamatan	<p>Formulasi Perhitungan: $\frac{\text{Jml pelayanan umum dan perijinan yg sudah dilaksanakan sesuai standar pelayanan}}{\text{Keseluruhan jml pelayanan umum dan perijinan}} \times 100\%$ $\frac{\text{Jumlah Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa}}{\text{Keseluruhan jml Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa}} \times 100\%$</p>	Kantor Kecamatan Dawarblandong	Camat
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	<p>Formulasi Perhitungan : $\frac{\text{Jumlah Program Perangkat Daerah Yang Tercapai}}{\text{Keseluruhan jml Program Perangkat daerah}} \times 100\%$ $\frac{\text{Jumlah Realisasi Anggaran Perangkat}}{\text{Keseluruhan jml Anggaran Perangkat}} \times 100\%$</p>	Kantor Kecamatan Dawarblandong	Camat

Mojokerto, Januari 2022
CAMAT DAWARBLANDONG

NORMAN HANDHITO, S.IR., M.Si.
 PEMBINA
 NIP. 98102072005011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022



KECAMATAN DAWARBLANDONG



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN DAWARBLANDONG
KABUPATEN MOJOKERTO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.,MM.
Jabatan : Plt. CAMAT DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Nopember 2022

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,
Plt. CAMAT DAWAR BLANDONG

AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.,MM.
Pembina
NIP. 19700626 199003 1 006

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN DAWARBLANDONG KABUPATEN MOJOKERTO**

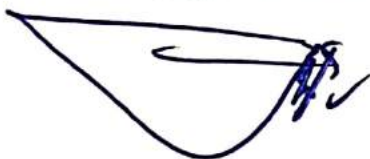
NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	81
		Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	81 %
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	81 %
		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	1.100 Pelayanan
		Jumlah Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	64 fasilitas
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	1 Inovasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	81 %
		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	85 %
		Indek Profesionalitas ASN	67,25
		Nilai Reformasi Birokrasi	66
		Nilai SAKIP	76,58

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.200.120.760,00	PAPBD 2022
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2022
3.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 352.898.000,00	PAPBD 2022

Mojokerto, Nopember 2022

Pihak Kedua,

BUPATI MOJOKERTO



dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,

Plt. CAMAT DAWAR BLANDONG



AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.,MM.

Pembina

NIP. 19700626 199003 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN DAWARBLANDONG
KABUPATEN MOJOKERTO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.,MM.
Jabatan : Plt. CAMAT DAWARBLANDONG

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Nopember 2022

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,
Plt. CAMAT DAWAR BLANDONG

AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.,MM.
Pembina
NIP. 19700626 199003 1 006

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KECAMATAN DAWARBLANDONG KABUPATEN MOJOKERTO**

N0.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	81
		Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	81 %
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	81 %
		Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	1.100 Pelayanan
		Jumlah Fasilitas dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	64 fasilitas
		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan	1 Inovasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	81 %
		Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	85 %
		Indek Profesionalitas ASN	67,25
		Nilai Reformasi Birokrasi	66
		Nilai SAKIP	76,58

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.200.120.760,00	PAPBD 2022
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2022
3.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 352.898.000,00	PAPBD 2022

Mojokerto, Nopember 2022

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,
Plt. CAMAT DAWAR BLANDONG

AKHMAD TAUFIQ, S.Sos., MM.

Pembina
NIP. 19700626 199003 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.MM
Jabatan : Plt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Plt.CAMAT DAWARBLANDONG



AKHMAD TAUFIQ, S.Sos. MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG



AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 1990031006

Lampiran :


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terciptanya pelayanan kecamatan yang berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pelayanan Kecamatan	86
2	Terwujudnya penyelenggaraan administrasi kecamatan yang akuntabel	Persentase dokumen perencanaan dan laporan kinerja keuangan yang tersusun tepat waktu dan sesuai aturan	85 %
3.	Meningkatnya kualitas dan terpenuhinya SDM aparatur kecamatan	1. Rasio pemenuhan kebutuhan SDM 2. SDM yang menjalankan fungsi sesuai dengan kompetensinya 3. Persentase tindak lanjut temuan APIP	75 % 80 % 100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 3.200.120.760,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	30.000.00,-	APBD
3.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 352.898.000,-	APBD
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2022		Rp 3.583.018.760,-	

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 1990031006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL GHOFUR, SH.,MM.

Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN DARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM

Jabatan : Plt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Plt.CAMAT DAWARBLANDONG

Pihak Pertama,
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

AKHMADT TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

ABDUL GHOFUR, SH.,MM.
NIP. 19650930 199103 1 015

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Ketentraman Dan Ketertiban	<ol style="list-style-type: none">Persentase kegiatan Pemkab yang dapat difasilitasi dengan lancar bidang Ketentraman Dan KetertibanJumlah pembinaan dan pemberdayaan Organisasi dibidang perlindungan masyarakat (Satlinmas) yang berada di wilayah KecamatanJumlah tanggap darurat bencana di wilayah kecamatan	100% 12 kegiatan 12 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1			
	TOTAL ANGGARAN TAHUN 2022		

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

Plt.CAMAT DAWARBLANDONG



AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG



ABDUL GHOFUR, SH.,MM.
NIP. 19650930 199103 1 015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SUPRIYANTO, S.Sos,MM. SIP.

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM

Jabatan : Plt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

Plt.CAMAT DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,

KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

AGUS SUPRIYANTO, S.Sos.MMSip
NIP. 19700920 199803 1 011


Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Pemerintahan	1. Persentase kegiatan Pemkab yang dapat difasilitasi dengan lancar bidang Pemerintahan	100%
2	Meningkatnya kualitas pembinaan kepada pemerintahan desa	1. Jumlah pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil 2. Jumlah bimbingan dan fasilitasi pelaksanaan administrasi desa	20 kegiatan 12 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 197.898.000,-	APBD
	TOTAL ANGGARAN TAHUN 2022	Rp. 197.898.000,-	

Pihak Kedua,
Pit.CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


AGUS SUPRIYANTO, S.Sos,MMSip
NIP. 19700920 199803 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PELAYANAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BHAKTI KUSWANTO, SH
Jabatan : KASI PELAYANAN KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
Jabatan : PIt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Pit.CAMAT DAWARBLANDONG

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 19810207 200501 1 006


BHAKTI KUSWANTO, SH
NIP. 19650117 199403 1 002

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PELAYANAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Pelayanan	1. Persentase kegiatan Pemkab yang dapat difasilitasi dengan lancar bidang Pelayanan 2. Jumlah pelayanan administrasi yang dapat dilaksanakan tepat waktu dan sesuai SP 3. Jumlah pelayanan perizinan yang dapat dilaksanakan tepat waktu dan sesuai SP	100% 1.600 buah 25 buah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
	TOTAL ANGGARAN TAHUN 2022		

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Pit.CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
REMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


BHAKTI KUSWANTO, SH
NIP. 19650117 199403 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUMHARIATI, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

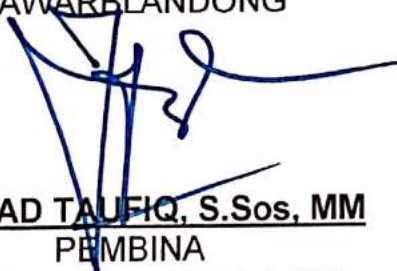
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 199003 1 006

Pihak Pertama,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


RUMHARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dan terpenuhinya SDM aparatur kecamatan	1. Rasio pemenuhan kebutuhan SDM SDM yang menjalankan fungsi sesuai dengan kompetensinya 2. Aparatur yang mengikuti Diklat sesuai tupoksi 3. Persentase tindak lanjut temuan APIP	85 % 80 % 100 %
2	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor kecamatan/	1. Persentase sarana dan prasarana yang kondisinya baik 2. Pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana yang kurang	90 % 90 %

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN RP	KET.
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah - Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah - Administrasi Umum Perangkat Daerah - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Desa - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 15.000.000,- Rp. 2.680.634.000,- Rp. 27.600.000,- Rp. 223.173.800,- Rp. 87.375.960,- Rp. 66.337.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik - Pelaksanaan Uusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Rp. 30.000.000,-	
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2020		Rp 3.224.120.760,-	

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUEIQ, S.Sos.MM
REMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

RUMHARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARKO, SE
Jabatan : KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
Jabatan : Plt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

Plt.CAMAT DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA

NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,

KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

WINARKO, SE
NIP.1964110 1990302 1 002


Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pembangunan	1. Presentase kegiatan pemkab yang dapat difasilitasi dengan baik di bidang pembangunan 2. Presentase kegiatan pembangunan yang dapat dilaksanakan dengan lancar 3. Presentase peningkatan keberdayaan masyarakat	100 % 90% 90%
2	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan Perekonomian	Presentasi meningkatnya perekonomian masyarakat kecil menengah	90 %

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Pihak Kedua,
Plt.CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Mojokerto, 20 Januari 2022
Pihak Pertama,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


WINARKO, SE
NIP.1964110 1990302 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN KEPENDUDUKAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANANG SUSANTO
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN KEPENDUDUKAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AGUS SUPRIYANTO, S.Sos,MM.SIP
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN KEC.DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

Pihak Pertama,
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN
KEPENDUDUKAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

AGUS SUPRIYANTO, S.Sos, MM.SIP
NIP. 19700920 199803 1 001

ANANG SUSANTO
NIP. 197703282 200906 1 002

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF KASI PEMERINTAHAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pembinaan kepada pemerintahan desa	1 Jumlah Desa yang mengirimkan laporan pengajuan pindah keluar 2 Jumlah desa yang mengirimkan laporan pengajuan pindah masuk 3 Jumlah laporan kependudukan yang dapat diselesaikan tepat waktu	285 berkas 80 berkas 365 berkas

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG



AGUS SUPRIYANTO, S.Sos, MM, SIP
NIP.19700920 199803 1 001

Pihak Pertama,

STAF PENGELOLA DATA
PEMERINTAHAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG



ANANG SUSANTO
NIP.1977032 200906 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BENDAHARA PENGELUARAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG GURITNO
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022


Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
REMBINA
NIP.19700626 199003 1 006

Pihak Pertama,

BENDAHARA PENGELUARAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


BAMBANG GURITNO
NIP. 19751209 200012 1 003

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Keuangan	1. Persentase kegiatan Bendahara Pengelola Kegiatan Kec Dawarblandong yang dapat dilaksanakan dengan lancar dan Benar	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos.MM
PEMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,

STAF KASUBAG PENYUSUNAN
PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


BAMBANG GURITNO
NIP.19751209 200012 1 00



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KUSWANTO
Jabatan : PENGELOLA KEPEGAWAIAN KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUMHARIYATI, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

RUMHARIYATI, SE

NIP. 19690426 199003 2 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

KUSWANTO

Nip. 19770410 201001 1 013

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pengelolaan dan pembinaan urusan administrasi umum	<ol style="list-style-type: none">1. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan kepegawaian sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik2. Memantau kepegawaian sesuai dengan bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal	<p>12 kali</p> <p>118 kegiatan</p>

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Pihak Kedua,
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



RUMHARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Pertama,
**PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



KUSWANTO
Nip. 19770410 201001 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LEGIYATI
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022


Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 199003 1 006

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN
PROGRAM
KECAMATAN DAWARBLANDONG


LEGIYATI
NIP. 19660104 200701 2 014

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam kegiatan pencatatan dan pendokumentasian dibidang perencanaan dan program	1. Terlaksananya perencanaan dan program sesuai dengan prosedur dan ketentuan seerta terpenuhi laporan hasil pelaksanaan tugas	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 199003 1 006

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PERENCANAAN
DAN PROGRAM
KECAMATAN DAWARBLANDONG


LEGIYATI
NIP. 19660104 200701 2 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
VERIFIKATOR KEUANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANANG BUDI WIDIANTONO
Jabatan : Verifikator Keuangan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP.19700626 199003 1 006

Pihak Pertama,
VERIFIKATOR KEUANGAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

NANANG BUDI WIDIANTONO
NIP. 19680204 198903 1 005

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
VERIFIKATOR KEUANGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan Keuangan dengan baik dan lancar bidang Keuangan	1. Persentase kegiatan Bendahara Pengelola Keuangan Kec Dawarblandong yang dapat dilaksanakan dengan lancar dan Benar	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN
DAWARBLANDONG



AKHMAD TAUFIQ, S.Sos, MM

PEMBINA

NIP.19700626 199003 1 006

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Pertama,

VERIFIKATOR KEUANGAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG



NANANG BUDI WIDIANTONO

NIP. 19680204 198903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PENGELOLA KEAMANAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR ROHAMAT
Jabatan : PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABD. GHOFUR, SH, MM
Jabatan : KASI TRANTIB DAN LIN MAS
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG

ABD. GHOFUR, SH, MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,

PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN DAWARBLANDONG

NUR ROHMAT
NIP. 19691122 200604 1 006

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT**

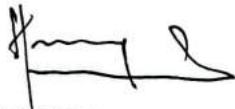
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Ketentraman Dan Ketertiban	1. Jumlah kegiatan ketentraman dan ketertiban yang dapat dilaksanakan dengan lancar	50 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

**KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



ABD.GHOFUR,SH.MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,

**PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



NUR ROHMAT
NIP.19691122 200604 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SADI, S.Pd,MM.SIP

Jabatan : KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM

Jabatan : Plt.CAMAT DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Plt.CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM
REMBINA
NIP. 197006261990031006

Pihak Pertama,
KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN
DAWARBLANDONG


SADI, S.Pd,MM.SIP
NIP. 19651121 199003 1 007

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang kemasyarakatan	1. Persentase kegiatan Pemkab yang dapat difasilitasi dengan lancar bidang kemasyarakatan 2. Jumlah pembinaan penyelenggaraan dan bantuan sosial, kepemudaan, pemberdayaan perempuan, olahraga, kehidupan keagamaan, pendidikan, kebudayaan, kesehatan masyarakat serta Keluarga Berencana	100% 12 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Rp 155.000.000,-	APBD
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2022		Rp 155.000.000,-	

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

Pit.CAMAT DAWARBLANDONG


AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.MM

PEMBINA

NIP. 19706261990031006

Pihak Pertama,

KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN
DAWARBLANDONG


SADI, S.Pd.MM.SIP

NIP. 19651121 199003 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEAMANAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : S A J I
Jabatan : PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABD. GHOFUR, SH ,MM
Jabatan : KASI TRANTIB DAN LINMAS
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG

ABD. GHOFUR SH,MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,

PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN DAWARBLANDONG

SAJI
NIP.19780525 200801 1 016

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Ketentraman Dan Ketertiban	1. Jumlah kegiatan ketentraman dan ketertiban yang dapat dilaksanakan dengan lancar	50 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

**KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



ABD. GHOFUR, SH, MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,

**PRANATA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



SAJI
NIP. 19780525 200801 1 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI PERIZINAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETYO MANDIRI
Jabatan : PENGADMINISTRASI PERIZINAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BHAKTI KUSWANTO, SH
Jabatan : KASI PELAYANAN KEC. DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


BHAKTI KUSWANTO, SH
NIP. 19650117 199403 1 002

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERIZINAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


SETYO MANDIRI,
NIP. 198201 19200501 1 007

Lampiran :


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
PENGADIMISTRASI PERIZINAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Keuangan	1. Persentase kegiatan Sebagai Pengadimistrasian Perijinan Kec Dawarblandong yang dapat dilaksanakan dengan lancar dan Benar	100%


NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 21 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


BHAKTI KUSWANTO, SH
NIP. 19650117 199403 1 002

Pihak Pertama,
PENGADIMINSTRASI PERIZINAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


SETYO MANDIRI,
NIP. 198201 19200501 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETYO PAMBUDI, A.Md.
Jabatan : PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SADI, S.Pd.,MM.S.IP.
Jabatan : KASI KEMASYARAKATAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022


Pihak Kedua,

KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


SADI, S.Pd.,MM.S.IP.
NIP. 19651121 199003 1 007

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL
KECAMATAN DAWARBLANDONG


SETYO PAMBUDI, A.Md.
NIP. 19900116 202012 1 006

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan Bantuan Sosial	<ol style="list-style-type: none">1. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan data bantuan sosial sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik2. Memantau data bantuan sosial sesuai dengan bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal	12 kegiatan 24 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022


Pihak Kedua,

**KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**


SADI, S.Pd., MM.S.IP.
NIP. 19651121 199003 1 007

Pihak Pertama,

**PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL
KECAMATAN DAWARBLANDONG**


SETYO PAMBUDI, A.Md.
NIP. 19900116 202012 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBANDI DARSONO
Jabatan : PETUGAS KEAMANAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUMHARIYATI, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

Pihak Pertama,
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

RUMHARIYATI, SE

NIP. 19690426 199003 2 006

SUBANDI DARSONO

Nip. 19720104 200701 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PETUGAS KEAMANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya sarana dan prasarana keamanan Kantor	1. Mencatat dan meminta identitas tamu yang hendak memasuki lingkungan kantor sesuai fungsinya dalam menjaga keamanan agar tercipta suasana aman dan nyaman 2. Melakukan pengontrolan di lingkungan gedung/ kantor secara berkala sesuai fungsinya untuk menghindari hal yang tidak diinginkan agar tercipta suasana aman dan nyaman	118 kali 48 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



RUMHARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

Pihak Pertama,

**PETUGAS KEAMANAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



SUBANDI DARSONO
Nip. 19720104 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWAJI
Jabatan : PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WINARKO, SE
Jabatan : KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN DAWARBLANDONG
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


WINARKO, SE

NIP.1964110 1990302 1 002

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
KECAMATAN. DAWARBLANDONG


SUWAJI

NIP.1968033 1200701 1 016

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Pembangunan	1. Jumlah pengajuan bantuan keuangan desa yang terselesaikan dengan baik 2. Jumlah laporan Musrenbangdesa dan MusrenbangKec yang terselesaikan dengan baik	3 buah 13 laporan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

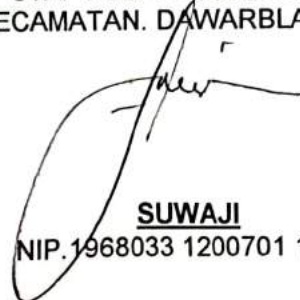
**KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



WINARKO, SE
NIP.1964110 1990302 1 002

Pihak Pertama,

**STAF KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN. DAWARBLANDONG**



SUWAJI
NIP.1968033 1200701 1 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF PENGELOLA KEPEGAWAIAN KECAMATAN DAWARBLANDONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARNO
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM KECAMATAN DAWARBLANDONG
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUMHARIYATI, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

Pihak Pertama,
STAF PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG

RUMHARIYATI, SE

NIP. 19690426 199003 2 006

SUWARNO

Nip. 19670413 200701 1 035

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
STAF ADMINISTRASI UMUM KECAMATAN DAWARBLANDONG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum	1. Menyiapkan, megumpulkan bahan terkait data data kepegawaian, surat menyurat sesuai dengan prosedur 2. Mendokumentasikan dan menyimpan data adminstrasi	12 kali 118 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

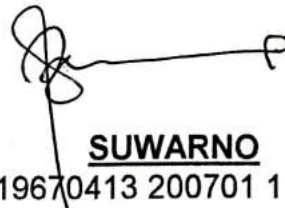
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



RUMHARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

Pihak Pertama,

**STAF PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



SUWARNO
Nip. 19670413 200701 1 035



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PRAMU KEBERSIHAN KANTOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAIFUL ARIFIN
Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN KANTOR
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUMHARIATI, SE
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

RUM HARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

Pihak Pertama,

**PRAMU KEBERSIHAN KANTOR
KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**

SYAIFUL ARIFIN
NIP. 1978090 120070 1 006

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
PRAMU KEBERSIHAN KANTOR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar di bidang Umum	1. Persentase Pramu Kantor Pengelola Kegiatan Kec Dawarblandong yang dapat dilaksanakan dengan lancar dan Benar	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



RUM HARIATI, SE
NIP. 19690426 199003 2 006

Pihak Pertama,

**PRAMU KEBERSIHAN KANTOR
KECAMATAN DAWARBLANDONG**



SYAIFUL ARIFIN
NIP. 1978090 120070 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRISNO SANTOSA
Jabatan : PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

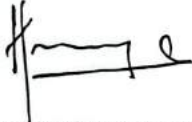
Nama : ABD. GHOFUR, SH ,MM
Jabatan : KASI TRANTIB DAN LINMAS
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG


ABD. GHOFUR SH,MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA KEAMANAN
KETERTIBAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG


TRISNO SANTOSA
NIP.19671128 200906 1 001

Lampiran :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya peran kecamatan dalam memfasilitasi kegiatan pemerintahan dengan baik dan lancar bidang Ketentraman Dan Ketertiban serta tertib pelaporan	1. Menyusun program kerja terkait Keamanan dan Ketertiban serta mengkoordinir unit unit terkait	50 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.

Mojokerto, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,

KASI TRANTIB DAN LINMAS
KECAMATAN DAWARBLANDONG



ABD. GHOFUR,SH,MM
NIP. 19650930 199103 1 015

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN
KECAMATAN DAWARBLANDONG



TRISNO SANTOSA
NIP.19780525 200801 1 016

No	Nama	1970201042007011213	Pangkat	Jenis Kelamin	Identitas	Janjang Jabatan	Nama Jabatan	Unit Kerja	Kualifikasi Pendidikan Formal	Skor	Diakrapi	Diluar Kompetensi	2019	Semua	Skor	Integrasi Penilaian Kinerja	Skor	Diakrasi Mutasi	Skor	Nilai PIP	Kategori
1	2	3	4	5	6	8	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Ahmad Taufiq S Sos AMI	1970201042007011213	Pembina	L	ADMINISTRATOR	Pengawas	SEKRETARIAT CAKUP DAN WILAYAH	Kecamatan Damarbandung	S2	20	V		V	V	40	91-100	30		5	95	Sangat Tinggi
2	Ruhaidi, SE	198604061980030206	Pena Tingkat I	P	PENGAWAS	Pengawas	KEPALA SUB BAKDAK UMUM DAN KETEGAWAAN QIC DAN	Kecamatan Damarbandung	S1/D3	15	V		V	V	30	75-90	25		5	75	Sedang
3	Agus Supriyanto, S.Sos, MM, SP	197002021980031011	Pembina	L	PENGAWAS	Pengawas	KASIPERKENTRAH	Kecamatan Damarbandung	S2	20	V		V	V	30	75-90	25		5	80	Sedang
4	Abdul Ghaur SH, MM	198608011981031015	Pembina	L	PENGAWAS	Pengawas	KASITRANTR	Kecamatan Damarbandung	S2	20	V		V	V	30	75-90	25		5	80	Sedang
5	Badi Kusarso, SH	198601171980031003	Pena Tingkat I	L	PENGAWAS	Pengawas	KASIPERUMAH	Kecamatan Damarbandung	S2	20	V		V	V	30	75-90	25		5	80	Sedang
6	Kuswanto	197704102010011013	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA KETEGAWAAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D3	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
7	Saidul Khilif	197808012007011009	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRAMUKERSEKSIAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
8	Nawang Badi Widiantoro	198602041988031005	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	VERIFIKASIKUMANGAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
9	Bambang Guritno	19751208200121003	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	REKONSTRUKSI PRINGGOLUWAM	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
10	Suanto	1978071208011008	Pena Muda Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA MASANG MIKROGADA	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
11	Aeng Suarso	19720328200801001	Pengtur	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA KEMERINDAHAN DAN KEBUDAYAAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
12	Logiyadi	198601042007012014	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLAMINISTRASIDANUMUM	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
13	Suwarno	198704132007011005	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLAMINISTRASIDANUMUM	Kecamatan Damarbandung	S1/D3	15			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
14	Tirno Santoso	19871126200801001	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
15	Suwaji	198603122007011016	Pengtur	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA DATA PERBERKAWAAN KAWAYAKUKAT	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
16	Teguh Wicakono	197807242007121008	Pengtur	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA DATA BANTUAN SOSIAL	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
17	Sedyo Handri	198201182008011007	Pena Muda	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLAMINISTRASIPERUMAH	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
18	Sunlyati	19840301099003009	Pena Muda TK I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PELAKSANA KEMAMMUKAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
19	Nur Romli	198811222008041008	Pengtur Tingkat I	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	Kecamatan Damarbandung	S1/D3	15			V	V	22,5	76-90	25		5	67,5	Rendah
20	S a l i	197805252008011016	Pengtur	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	Kecamatan Damarbandung	SMA/DT/D2	5			V	V	22,5	76-90	25		5	57,5	Sangat Rendah
21	Sedyo Prambudi, A.Md	19800116200121008	Pengtur	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA DATA BANTUAN SOSIAL	Kecamatan Damarbandung	D3	10			V	V	22,5	76-90	25		5	62,5	Rendah
22	Subandj Daryono	197201041007011013	Pena Muda	L	PELAKSANA	Pelaksana	PRINGGOLA DATA BANTUAN SOSIAL	Kecamatan Damarbandung	S1/D3	15			V	V	22,5	76-90	25		5	67,5	Rendah

Daftar OPD KABUPATEN MOJOKERTO

Show 25 ▾ entries

Search:

Nama Dinas	Rata-Rata Dinas	Responden (Orang)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	83.98801369863	146
DINAS PERTANIAN	81.462264150943	53
DINAS SOSIAL	83.792168674699	83
DINAS TENAGA KERJA	91.925724637681	138
DISPARPORA	88.52380952381	21
DPMD	82.107142857143	112
DPMPSTP	89.71015625	320
DPRD	93.02106741573	178
DPRKP2	76.504098360656	61
DPUPR	75.75	66
INSPEKTORAT	81.636627906977	86
KECAMATAN BANGSAL	87.388888888889	63
KECAMATAN DAWARBLANDONG	80.666666666667	30
KECAMATAN DLANGGU	93.221014492754	69

	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	4.1 Jumlah Bahan Bacaan yang disediakan dalam 1 tahun	1508	24,000,000	377	4,000,000	377	4,000,000	70	600,000	90	600,000	90	600,000	127	2,000,000	377	100.00%	3,800,000	-	377	7,800,000	-	-
	6. Penyediaan Bahan/Material	4.1 Jenis Penyediaan Bahan/Material yang Disediakan	5	181,999,000	1	27,000,000	1	27,000,000	0,25	6,313,000	0,25	5,767,000	0,25	9,422,000	0,25	5,435,000	1	100.00%	26,937,000	-	1	53,937,000	-	-
	7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.1 Jumlah Waktu Pemenuhan Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah	60	92,500,000	12	10,000,000	12	10,000,000	3	1,700,000	3	2,100,000	3	4,000,000	3	2,200,000	12	100.00%	10,000,000	-	12	20,000,000	-	-
	5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5.1Persentase pemenuhan kebutuhan jasa penunjang kantor	100	505,002,385	81		81	81,375,960	15	15,907,519	20	21,604,464	25	16,716,325	21	20,228,544	81	100.00%	74,456,852	-	81	74,456,852	-	-
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5.1 Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	60	245,602,385	12	45,975,960	12	45,975,960	3	6,007,519	3	10,804,464	3	6,816,325	3	9,428,544	12	100.00%	33,056,852	-	12	79,032,812	-	-
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	5.1 Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	3	21,925,783,739	3	41,400,000	3	41,400,000	0,75	9,900,000	0,75	10,800,000	0,75	9,900,000	0,75	10,800,000	3	100.00%	41,400,000	-	3	82,800,000	-	-
	6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6.1Persentase Pemenuhan kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah	100	712,675,000	90		90	85,000,000	25	14,220,400	30	36,643,500	25	12,600,000	10	101,675,018	90	100.00%	165,138,918	-	90	165,138,918	-	-
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	6.1 Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan dalam 1 Tahun	2	241,500,000	2	45,000,000	2	45,000,000	0,5	7,105,000	0,5	7,560,000	0,5	6,500,000	0,5	23,196,300	2	100.00%	44,361,300	-	2	89,361,300	-	-
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	6.1 Jumlah Gedung Kantor yang Terpelihara dan berfungsi dengan baik	2	265,000,000	2	#####	2	101,337,000	0,5	1,835,400	0,5	27,073,500	0	0	1	71,968,718	2	100.00%	100,877,618	-	2	202,214,618	-	-
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.1 Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang Terpelihara dengan baik	5	206,175,000	1	20,000,000	1	20,000,000	0,25	5,280,000	0,25	2,010,000	0,25	6,100,000	0,25	6,510,000	1	100.00%	19,900,000	-	1	39,900,000	-	-
2		Persentase Kepuasan Masyarakat terhadap PATEN yang terlayani sesuai SPM																						
	1. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1.1 Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81	250,000,000	-	-	81	30,000,000	15	4,328,000	35	13,475,000	15	8,100,000	16	3,215,000	81	100.00%	29,118,000	97.06%	81	29,118,000	-	-
	1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.1Jumlah Pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan minimal	81	250,000,000	81		81	30,000,000	15	4,328,000	15	13,475,000	35	8,100,000	16	3,215,000	81	100.00%	29,118,000	-	81	29,118,000	-	-

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan	1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	1.1 Jumlah Pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan	15	150,000,000	15	10,000,000	15	10,000,000	3	2,128,000	2	1,565,000	5	3,690,000	5	2,205,000	15	100.00%	9,588,000	-	15	19,588,000	-	-	
	2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	1.1 Jumlah Pelayanan Non Perizinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	385	100,000,000	385	20,000,000	385	20,000,000	90	2,200,000	100	11,910,000	100	4,410,000	95	1,010,000	385	100.00%	19,530,000	-	385	39,530,000	-	-	
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat																							
	1. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	1.1 Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti	81	1,900,000,000	-	-	81	237,500,000	15	26,304,000	20	53,610,000	35	111,763,000	11	154,688,000	81	100.00%	346,365,000	145.84%	81	346,365,000	-	-	
	1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.1 Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	420	1,900,000,000	72	72	237,500,000	10	26,304,000	15	53,610,000	30	111,763,000	17	154,688,000	72	100.00%	346,365,000	-	72	346,365,000	-	-		
	1. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1.1 Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	140	300,000,000	12	#####	12	110,389,000	3	1,300,000	3	7,531,000	3	7,432,000	3	91,710,000	12	100.00%	107,973,000	-	12	218,371,000	-	-	
	2. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1.1 Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	100	295,000,000	12	40,000,000	12	40,000,000	3	13,033,000	3	7,925,000	3	12,340,000	3	4,170,000	12	100.00%	37,468,000	-	12	77,468,000	-	-	
	3. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1.1 Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	60	475,000,000	12	47,500,000	12	47,500,000	3	6,615,000	3	10,419,000	3	18,018,000	3	12,020,000	12	100.00%	47,072,000	-	12	94,572,000	-	-	
	4. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1.1 Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	120	830,000,000	24	#####	24	155,000,000	6	5,356,000	6	27,735,000	6	73,973,000	6	46,788,000	24	100.00%	153,852,000	-	24	308,852,000	-	-	

Rata - rata capaian kinerja (%) :

Predikat kinerja :

Faktor Pendorong Keberhasilan Kerja :

Faktor Penghambat Pencapaian Kerja :

Tindak Lanjut Yang Diperlukan Dalam Triwulan Berikutnya *) :

Tindak Lanjut Yang Diperlukan Dalam Renja Perangkat Daerah Kabupaten / Kota Triwulan Berikutnya *) :

79,73

Tinggi