



**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**SKPD** : KECAMATAN DAWARBLANDONG KABUPATEN MOJOKERTO  
**NAMA PPK / PA** : AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM  
**PROGRAM** : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
KABUPATEN/KOTA  
**KEGIATAN** : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
**SUB KEGIATAN** : 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan  
Bangunan Kantor  
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor  
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor  
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan  
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-  
undangan  
6. Penyediaan bahan Material  
7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi  
SKPD

**APBD TAHUN 2024**

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI**  
**LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Kebutuhan atas ketersediaan Komponen Instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud
  - Menyediakan Komponen kelistrikan dan penerangan kantor
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

- a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor meliputi : Pengadan lampu LED, Lampu LED Strip, MCB, Klem, pembulatan

**4. Metode Pelaksanaan**

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
9.389.000	9.370.000	99,80%	8.000.000	8.000.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	1 Paket	1 Paket	100%
2023	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang di	1 Paket		

	sediakan			
2024	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	1 Paket		

## 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yaitu tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor.

## 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor adalah tercukupinya jumlah Paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan sebanyak 1 paket.

## 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

## 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

## 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 8.000.000,-  
( Delapan juta rupiah )

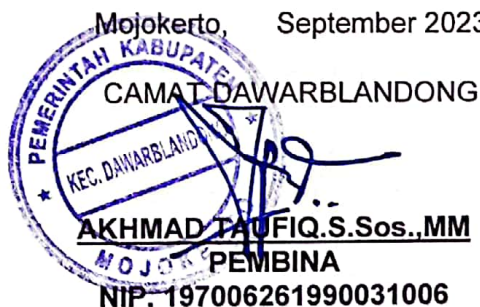
Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

1. Belanja lampu LED sebanyak 100 unit sebesar Rp. 5.505.000
2. Belanja lampu LED Strip sebanyak 145m sebesar Rp. 2.305.500
3. Belanja MCB 5 buah sebesar Rp. 166.250
4. Klem kabel 10 mm Rp. 20.100
5. Pembulatan Rp. 3.150

## 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

CAMAT DAWARBLANDONG  
  
**AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM**  
 MOJOKERTO PEMBINA  
 NIP. 197006261990031006

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Kebutuhan akan tersedianya sarana dan prasarana kerja sebagai pendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan di kantor Kecamatan Dawarblandong yang sesuai dengan rencana kebutuhan barang milik daerah ( RKBMD ) tahun 2024.

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud
  - Menyediakan Peralatan dan perlengkapan kantor
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

- a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor berupa belanja modal meliputi :
  1. Belanja modal Printer 2 unit
  2. Pembulatan

**4. Metode Pelaksanaan**

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebesar Rp. 128.437.500 dari anggaran sebesar Rp. 134.784.800 atau 95,29%

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
134.784.800	128.437.500	95,29%	30.000.000	6.500.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%

2023	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket		
2024	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor yaitu tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor adalah tercukupinya jumlah paket kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan sebanyak 6 paket.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 6.500.000,-

( Enam juta lima ratus ribu rupiah )


Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	Belanja Modal Alat Pendingin	1 kegiatan	Printer All in one	2	3.175.200	6.350.400,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>6.350.400,00</b>
2	Pembulatan	1 kegiatan	Pembulatan	1	149.600,00	149.600,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>149.600,00</b>
			<b>TOTAL</b>			<b>6.500.000,00</b>

**11. Penutup**

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

  
CAMAT DAWARBLANDONG  
AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM  
NIP. 197006261990031006

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Untuk menunjang kegiatan dan kelancaran pelaksanaan tugas perlu dilaksanakan rapat-rapat yang bersifat koordinasi dan konsultasi baik dengan unsur jajaran samping, Tokoh masyarakat, tokoh agama dan dengan Kepala Desa, Perangkat Desa untuk menghadapi pemilu tahun 2024 serta jamuan makanan dan minuman tamu dibutuhkan ketersediaan Komponen Bahan Logistik Kantor

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud
  - Menyediakan makanan dan minuman rapat dan tamu
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

- a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor meliputi :
  1. Belanja makanan dan minuman rapat
  2. Belanja tumpeng
  3. Belanja air minuman kemasan
  4. Belanja isi ulang galon
  5. Honorarium PPTK dan pembulatan

**4. Metode Pelaksanaan**

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
30.000.000	29.977.000	99,92%	20.000.000	15.000.000
TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN

2022	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%
2023	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket		
2024	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor yaitu tersedianya Bahan Logistik Kantor.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah tercukupinya Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan sebanyak 1 paket.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 15 000 000,-

( Lima belas juta rupiah )

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

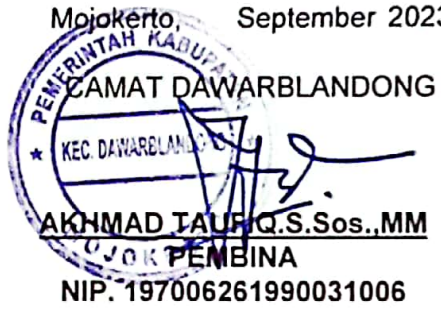
NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	HONOR PPTK	1	Honor pptk	1	1 010 000,00	1 010 000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.010.000,00</b>
2	MAMIN RAPAT		NASI	200	30 000,00	6 000 000,00
			SNACK	200	20 000,00	4 000 000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>10.000.000,00</b>
3	BELANJA NATURAN DAN PAKAN NATURA		TUMPENG	5	560 700,00	2 803 500,00
			AIR KEMASAN	15	41 500,00	622 500,00
			ISI ULANG GALON	26	21 400,00	556 400,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.982.400,00</b>

4	PEMBULATAN					7.600,00
			TOTAL			15.000,000,00

## 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Kebutuhan atas ketersediaan barang cetakan dan penggandaan sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud
  - Menyediakan bahan cetakan dan penggandaan
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

- a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan meliputi :
  1. Belanja map pelayanan
  2. Belanja banner
  3. Belanja photocopy dan jilid
  4. Pembulatan

**4. Metode Pelaksanaan**

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebesar Rp. 7.991.000 dari anggaran sebesar Rp. 8.000.000 atau 99,89%

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
8.000.000	7.991.000	99,89%	5.000.000	2.500.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
-------	----------------	--------	-----------	---------

2022	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%
2023	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket		
2024	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan yaitu tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan adalah tersedianya Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan sebanyak 1 paket.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 2.500.000,-

( Dua juta lima ratus ribu rupiah )


Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

1. Belanja map pelayanan sebesar Rp. 1.250.000
2. Belanja banner sebesar Rp. 906.250,00
3. Belanja photocopy dan jilid sebesar Rp. 343.600
4. Pembulatan sebesar Rp. 150

**11. Penutup**

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

  
CAMAT DAWARBLANDONG  
**AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM**  
PEMBINA  
NIP. 197006261990031006

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN**  
**PERUNDANG-UNDANGAN**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Kebutuhan akan tambahan sarana informasi yang selalu up to date maka diperlukan sumber informasi yang dapat dipercaya dalam hal ini melalui media cetak atau Koran mengingat Informasi adalah kebutuhan yang tidak bisa dipisahkan dari kegiatan pelayanan kantor

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud

- Menyediakan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

2. Tujuan

- Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong

b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan meliputi : langganan Koran dan Photocopy

**4. Metode Pelaksanaan**

a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
4.000.000	3.800.000	95,00%	4.000.000	2.400.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	365 dokumen	365 dokumen	100%
2023	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan	365		

	Perundang-undangan yang disediakan	dokumen		
2024	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	365 dokumen		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yaitu tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan adalah tersedianya Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan sebanyak 365 dokumen.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 2.400.000,-

( Dua juta empat ratus ribu rupiah)

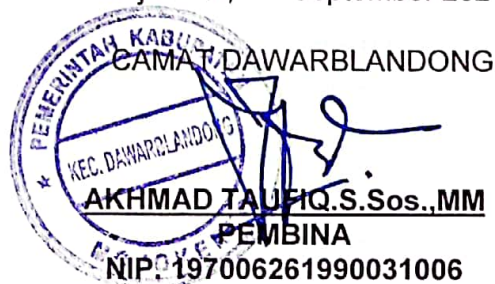
Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

1. Belanja langgaran koran sebesar Rp. 2.375.900
2. Belanja Photocopy sebesar Rp. 24.000
3. Pembulatan Rp. 100

#### 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023


  
 CAMAT, DAWARBLANDONG  
 AKHMAD TAUFIQ S. Sos., MM  
 PEMBINA  
 NIP. 197006261990031006

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BAHAN/MATERIAL**  
**TAHUN 2024**

**1. Latar Belakang**

Kebutuhan akan Alat tulis kantor sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan

**2. Maksud dan Tujuan**

1. Maksud

- Menyediakan alat tulis kantor

2. Tujuan

- Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

**3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan**

a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong

b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Bahan/Material meliputi :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	BELANJA KERTAS DAN COVER	9.164.400,00
2	BELANJA ALAT TULIS KANTOR	5.869.100,00
3	BELANJA BENDA POS	602.500,00
4	BELANJA BAHAN KOMPUTER	3.354.000,00
5	HONORARIUM PPTK	1.010.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>20.000.000,00</b>

**4. Metode Pelaksanaan**

a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

**5. Kinerja Tahun Sebelumnya**

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA TAHUN 2024
ANGGARAN	REALISASI	%		

27.000.000	26.937.000	99,77%	25.000.000	20.000.000
------------	------------	--------	------------	------------

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%
2023	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	3 Paket		
2024	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	3 Paket		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyediaan Bahan/Material yaitu tersedianya Bahan/Material.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Bahan/Material adalah tersedianya Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan sebanyak 1 paket.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 20.000.000,-

( Dua puluh juta rupiah)

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

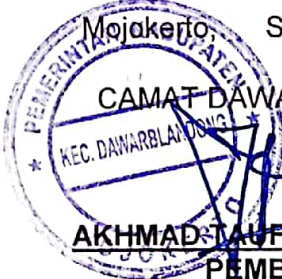
NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	
1	KERTAS COVER	1 PAKET	HVS WARNA 70	12	82.700	992.400
			Kertas HVS 70 Gram	120	68.100	8.172.000
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>9.164.400</b>
						-
2	ATK	1 PAKET	Tinta Stempel	5	18.500	92.500
			Buku Tulis	15	8.350	125.250
			Staples	10	12.600	126.000
			SnsIhekteer	19	6.800	129.200
			Bak Stempel	4	32.600	130.400
			Buku Kwitansi	15	11.550	173.250
			Spidol	15	2.150	32.250
			Map	24	7.800	187.200
			Box File	10	31.450	314.500
			Karbon	1	1.350	1.350
			Pensil	10	4.750	47.500

			Cutter	10	6.350	63.500
			Isi cutter	10	6.450	64.500
			Buku Kwitansi	9	8.000	72.000
			Tipex	12	6.550	78.600
			Peper clip	15	5.250	78.750
			Isolasi putih	12	6.800	81.600
			Binder clip	15	6.850	102.750
			Lem kertas	10	10.500	105.000
			Paper klip sedang	15	7.900	118.500
			Snelhektek	15	8.450	126.750
			Snelhektek jepit	10	13.300	133.000
			stabilo	15	9.450	141.750
			Penggaris mika	9	15.750	151.750
			stopmap	10	15.250	152.500
			Staples sedang	10	18.600	186.000
			Cutter besar	10	18.900	189.000
			Binderclip sedang	15	13.700	205.500
			Lakban hitam	10	21.800	218.000
			Spidol besar	15	14.750	221.250
			Lem kertas cair besar	10	24.100	241.000
			Isi staples Kecil	40	6.850	274.000
			Amplop coklat	10	28.450	284.500
			Ordner Besar	10	37.750	377.500
			Ball point tulis	60	6.350	381.000
			Buku Folio	10	47.100	471.000
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>5.869.100</b>
<b>3</b>	<b>MATERAI</b>	<b>1 PAKET</b>	Materai	50	12.050,00	602.500
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>602.500</b>
<b>4</b>	<b>BAHAN KOMPUTER</b>	<b>1 PAKET</b>	tinta cair	20	167.700,00	3.354.000
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.354.000</b>
<b>5</b>	<b>PPTK</b>	<b>1 KALI</b>	PPTK	1	1.010.000,00	1.010.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.010.000,00</b>
			<b>TOTAL</b>			<b>20.000.000,00</b>

## 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojakerto, September 2023

  
**CAMAT DAWARBLANDONG**  
 KEC. DAWARBLANDONG  
**AKHMAD TAUFIQ S.Sos., MM**  
**PEMBINA**  
**NIP. 197006261990031006**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

### SUB KEGIATAN : PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD

TAHUN 2024

#### 1. Latar Belakang

Kebutuhan akan biaya perjalanan dinas sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan

#### 2. Maksud dan Tujuan

##### 3. Maksud

- Menyediakan biaya perjalanan dinas

##### 4. Tujuan

- Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

#### 3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan

a. Lokasi Kecamatan Dawarblandong

b. Ruang Lingkup sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD meliputi : Biaya perjalanan dinas dalam kota full board maupun half day

#### 4. Metode Pelaksanaan

a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

#### 5. Kinerja Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebesar Rp. 10.000.000 dari anggaran sebesar Rp. 10.000.000 atau 100%

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
10.000.000	10.000.000	100%	7.500.000	6.000.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	12 laporan	100%

2023	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan		
2024	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan		

## 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yaitu terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

## 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD adalah Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD sebanyak 150 laporan.

## 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

## 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

Dilaksanakan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2024

## 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 6.000.000,-  
( Enam juta rupiah)

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

1. Belanja perjalanan dinas dalam kota full day sebesar Rp. 5.300.000
2. Belanja perjalanan dinas dalam kota FullInBord sebesar Rp. 700.000

## 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

  
 CAMAT DAWARBLANDONG  
 AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM  
 NIP. 197006261990031006