



**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

- SKPD** : KECAMATAN DAWARBLANDONG KABUPATEN MOJOKERTO
- NAMA PPK / PA** : AKHMAD TAUFIQ,S.SOS.,MM.
- PROGRAM** : PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
- KEGIATAN** : FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
- SUB KEGIATAN** : 1. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
2. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
3. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
4. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

### SUB KEGIATAN : FASILITASI ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN DESA

#### 1. Latar Belakang

Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa menjadi bagian yang sangat penting untuk kelangsungan pembangunan desa yang menunjang pembangunan daerah, sehingga diperlukan aparatur desa yang mampu melakukan kegiatan administrasi yang tertib dan akuntabel untuk menuju pemerintahan desa yang maju dan mandiri..

#### 2. Maksud dan Tujuan

1. Maksud
  - Menyediakan Fasilitas yang menunjang pembinaan tata administrasi pemerintahan desa
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan terutama di desa-desa yang berada di wilayah kecamatan dawarblandong

#### 3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan

- a. Desa-desa di wilayah Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa meliputi :
  1. Peningkatan kapasitas pemerintahan Desa 2 kali kegiatan
  2. Rapat Koordinasi Lembaga Pemerintahan Desa 4 Kegiatan
  3. Monitor dan Evaluasi administrasi desa

#### 4. Metode Pelaksanaan

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

#### 5. Kinerja Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
110.398.000	107.973.000	97,80%	18.560.000	20.000.000
TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam Rangka Administrasi tata	12 dokumen	12 dokumen	100%

	Pemerintahan Desa			
2023	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam Rangka Administrasi tata Pemerintahan Desa	12 dokumen		
2024	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam Rangka Administrasi tata Pemerintahan Desa	12 dokumen		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa yaitu terlaksananya Administrasi tata Pemerintahan Desa

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa adalah tercapainya Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam Rangka Administrasi tata Pemerintahan Desa sebanyak 12 dokumen.

#### 8. Sumber Dana

a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

URAIAN KEGIATAN	JUMLAH PESERTA	PELAKSANAAN
Peningkatan kapasitas pemerintahan Desa 2 kali kegiatan	66 orang	Maret. juli 2024
Rapat Koordinasi Lembaga Pemerintahan Desa 4 Kegiatan	176 orang	Januari s/d Des 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 20.000.000

( Dua Puluh juta rupiah )

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN	12.100.000,00
2	PERJALANAN DINAS	3.600.000,00

3	NARASUMBER	2.750.000,00
4	BAHAN CETAK	527.000,00
5	HONORARIUM PPTK	1.010.000,00
6	PEMBULATAN	13.000,00
7		
JUMLAH		20.000.000,00

Dengan rencana kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut::

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	PENINGKATAN KAPASITAS PEMERINTAHAN DESA	2 KEGIATAN	NASI KOTAK	67	30.000,00	2.010.000,00
			SNACK	66	20.000,00	1.320.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.330.000,00</b>
2	RAKOR LEMBAGA PEMERINTAHAN DESA	4 KEGIATAN	NASI KOTAK	175	30.000,00	5.250.000,00
			SNACK	176	20.000,00	3.520.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>8.770.000,00</b>
3	HONOR NARA SUMBER		NARASUMBER KEPALA DAERAH	1	1.400.000,00	1.400.000,00
			NARASUMBER ES. III	1	900.000,00	900.000,00
			NARASUMBER INTERN	1	450.000,00	450.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.750.000,00</b>
4	HONORARIUM PPTK	1	HONOR PPTK	1	1.010.000,00	1.010.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.010.000,00</b>
5	BAHAN CETAK	2	FOTO COPY	230	400,00	92.000,00
			BENNER	12	36.250,00	435.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>527.000</b>
	PEMBULATAN					<b>13.000,00</b>
			<b>TOTAL</b>			<b>20.000.000,00</b>

**11. Penutup**

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

CAMAT DAWARBLANDONG



KEC. DAWARBLANDONG

AKHMAD TAUFIQ.S.Sos.,MM.

PEMBINA

NIP. 197006261990031006

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

### SUB KEGIATAN : FASILITASI SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DENGAN PEMBANGUNAN DESA

#### 1. Latar Belakang

Perencanaan pembangunan desa menjadi bagian yang sangat penting untuk

#### 2. Maksud dan Tujuan

##### 1. Maksud

- Menyediakan Fasilitas yang menunjang pembinaan dan sinkronisasi pembangunan desa dan pembangunan daerah

##### 2. Tujuan

- Terwujudnya perencanaan pembangunan desa yang selaras dengan pembangunan daerah bagi desa-desa yang berada di wilayah kecamatan dawarblandong

#### 3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan

- a. Desa-desa diwilayah Kecamatan Dawarblandong
- b. Ruang Lingkup sub kegiatan Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa meliputi :
  1. Pelaksanaan Pra Musrenbang Kecamatan 1 Kegiatan
  2. Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan 1 Kegiatan
  3. Pelatihan Pengelolahan Sampah 1 Kegiatan
  4. Pelatihan pengelolaan Keuangan BUMDes 1 kegiatan
  5. Pelatihan pengelolaan Keuangan PUEM 1 kegiatan
  6. Monitoring dan Evaluasi Pembangunan di Desa

#### 4. Metode Pelaksanaan

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

#### 5. Kinerja Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
40.000.000	37.468.000	93,67%	25.000.000	20.000.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	12 dokumen	12 dokumen	100%
2023	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	12 dokumen		
2024	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	12 dokumen		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa yaitu terlaksananya Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa adalah tercapainya Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa sebanyak 12 dokumen.

#### 8. Sumber Dana

- a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

URAIAN KEGIATAN	JUMLAH PESERTA	PELAKSANAAN
Pembinaan dan evaluasi BUMDes	42 orang	Mei 2024
Pembinaan dan vasilitasi pelaksanaan BK desa	40 Orang	Juli 2024
Musrenbang	140 Orang	Pebruari 2024
Pramusresnbang	40 Orang	Pebruari 2024

#### 10. Rencana Kegiatan Anggaran

- a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 20.00.000,-  
( Dua puluh juta rupiah )

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN	11.221.500,00
2	HONORARIUM PPTK	1.010.000,00
3	BAHAN CETAK	616.250,00
4	HONORARIUM NARASUMBER	3.650.000,00
5	PERJALANAN DINAS	3.500.000,00
JUMLAH		20.000.000,00

Dengan rencana kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut::

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	PRA MUSRENBANG	1 KEGIATAN	SNACK	46	20.000,00	920.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>920.000,00</b>
2	MUSRENBANG	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	140	30.000,00	4.200.000,00
			SNACK	140	20.000,00	2.800.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>7.000.000,00</b>
3	PEMBINAAN DAN EVALUASI BUMDES	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	42	30.000,00	1.260.000,00
			MINUMAN KEMASAN GELAS	1	41.500,00	41.500,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.301.500,00</b>
4	PEMBINAAN DAN FASILITASI PELAKSANAAN BK DESA	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	40	30.000,00	1.200.000,00
			SNACK	40	20.000,00	800.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.000.000,00</b>
5	HONORARIUM PPTK	1	HONOR PPTK	1	1.010.000,00	1.010.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.010.000,00</b>
6	BAHAN CETAK	3	BANNER MUSRENBANG	9	36.250,00	326.250,00
			BANNER PEMBINAAN DAN EVALUASI BUMDES	4	36.250,00	145.000,00
			BANNER PEMBINAAN DAN FASILITASI BK DESA	4	36.250,00	145.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>616.250,00</b>

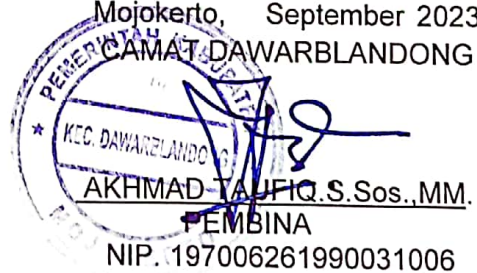
5	HONOR NARA SUMBER	2	NARASUMBER KEPALA DAERAH	1	1.400.000,00	1.400.000,00
			NARASUMBER ES. III	2	900.000,00	1.800.000,00
			NARASUMBER INTERN	1	450.000,00	450.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.650.000,00</b>
6	PERJALANAN DINAS	1	BANTUAN TRANSPORT	35	100.000,00	3.500.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.500.000,00</b>
8	PEMBULATAN	1	PEMBULATAN	1	2.250,00	2.250,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.250,00</b>
			<b>TOTAL</b>			<b>20.000.000,00</b>

#### 11. Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, September 2023

CAMAT DAWARBLANDONG


  
 AKHMAD TAUFIQ S.Sos.,MM.

PEMBINA

NIP. 197006261990031006

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

### SUB KEGIATAN : FASILITASI PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

#### 1. Latar Belakang

Kebutuhan akan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum mengingat tahun 2024 ada kegiatan pemilih umum DPR, DPRD, pemilihan Presiden dan Wakil Presiden. Serta kesiapan untuk menghadapi bencana bagi anggota linmas desa se Kecamatan Dawarblandong.

#### 2. Maksud dan Tujuan

##### 1. Maksud

- Menyediakan Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum.

##### 2. Tujuan

- Terwujudnya kondisi aman dan tertib di wilayah kecamatan Dawarblandong

#### 3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan

##### a. Wilayah Kecamatan Dawarblandong

##### b. Ruang Lingkup sub kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum meliputi :

1. Rapat Koordinasi pengamanan pemilu dan pilukada 2 Kegiatan
2. Pelaksanaan Upacara 17 Agustus 1 Kegiatan
3. Pelatihan Paskibra 1 Kegiatan
4. Honorarium Kapolsek dan Dan Ramil 12 Bulan

#### 4. Metode Pelaksanaan

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

#### 5. Kinerja Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA TAHUN 2024
ANGGARAN	REALISASI	%		
47.500.000	47.072.000	99,10%	37.600.000	32.600.000,00

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12 dokumen	12 dokumen	100%
2023	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12 dokumen		
2024	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	15 dokumen		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yaitu terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum adalah tercapainya Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum sebanyak 15 dokumen.

#### 8. Sumber Dana

- a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

URAIAN KEGIATAN	JUMLAH PESERTA	PELAKSANAAN
Rapat Koordinasi pengamanan pemilu dan pemilukada 2 kegiatan	90 orang	Januari s/d Desember 2024
Pelaksanaan Upacara 17 Agustus 1 Kegiatan	59 Orang	Agustus 2024
Pelatihan Paskibra 1 Kegiatan	75 Orang	Agustus 2024
Honorarium Kapolsek dan Dan Ramil	2 x 12 bulan	Januari s/d Desember 2024

## 10. Rencana Kegiatan Anggaran

- a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 32.600.000,-  
( Tiga puluh dua juta enam ratus rupiah )

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN	6.546.000,00
2	PERJALANAN DINAS DALAM KOTA	3.600.000,00
3	HONOR PELATIH	400.000,00
4	HONORARIUM TIM PEMBINA KEAMANAN ( KAPOLSEK DAN DAN RAMIL )	18.000.000,00
5	HONORARIUM PPTK	2.020.000,00
6	BAHAN CETAK	290.000,00
7	MAMIN TAMU	1.740.000,00
8	PEMBULATAN	4.000,00
JUMLAH		32.600.000,00


Dengan rencana kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut::

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	RAKOR PENGAMANAN PEMILU DAN PEMILUKADA	2 KEGIATAN	NASI KOTAK	90	30.000,00	2.700.000,00
			SNACK	90	20.000,00	1.800.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>14.975.400,00</b>
2	PELATIHAN PASKIBRA	1 KEGIATAN	MINUMAN KEMASAN GELAS	4	41.500,00	166.000,00
			SNACK	35	20.000,00	700.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>866.000,00</b>
4	UPACARA 17 AGUSTUS	1 KEGIATAN	SNACK	59	20.000,00	1.180.000,00
5	MAMIN TAMU		NASI KOTAK	58	30.000,00	1.740.000,00
	HONOR PELATIH	1 KEGIATAN	HONOR PELATIH	4	100.000,00	400.000,00
6	HONOR TIM PEMBINA KEAMANAN KECAMATAN	24	HONOR KAPOLSEK DAN DANRAMIL	24	750.000,00	18.000.000,-
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>18.000.000,00</b>

7	BAHAN CETAK	8	CETAK BENNER	8	36.250.	290.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>290.000,00</b>
7	SPPD DALAM KOTA	90	PERJALANAN DINAS DALAM KOTA	36	100.000,00	3.600.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.600.000,00</b>
8	HONORARIUM PPTK	2 KALI	HONORARIUM PPTK	2	1.010.000,00	2.020.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.020.000,00</b>
			<b>TOTAL</b>			<b>32.600.000,00</b>

### Penutup

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, Mei 2023  
 CAMAT DAWARBLANDONG  
  
 AKHMAD TAUFIQ S. Sos., MM.  
 PEMBINA  
 NIP. 197006261990031006

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

### SUB KEGIATAN : FASILITASI PELAKSANAAN TUGAS, FUNGSI, DAN KEWAJIBAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN

#### 1. Latar Belakang

Pembinaan Pemberdayaan lembaga masyarakat di kecamatan dawarblandong perlu dilakukan secara berkala dan berkelanjutan melalui beberapa pelatihan, lomba-lomba serta dengan memberikan bantuan berupa barang yang dapat digunakan sebagai upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan di Desa.

#### 2. Maksud dan Tujuan

##### 1. Maksud

- Menyediakan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan

##### 2. Tujuan

- Terwujudnya kondisi aman dan tertib di wilayah kecamatan dawarblandong

#### 3. Ruang Lingkup Lokasi Pekerjaan

a. Wilayah Kecamatan Dawarblandong

b. Ruang Lingkup sub kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan meliputi :

1. Pleno PKK 11 Kegiatan
2. Pelatihan PKK desa 1 Kegiatan
3. Pembinaan dan evaluasi penerima hibah daerah
4. Pembinaan Forum anak dan Karang Taruna
5. Tasyakuran malam 17 Agustus
6. Pemberian Sapi Qurban 1 Kegiatan

#### 4. Metode Pelaksanaan

- a. Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Dawarblandong Kabupaten Mojokerto

#### 5. Kinerja Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja tahun sebelumnya dapat dicapai sebesar 100% dengan penggunaan anggaran sebagai berikut :

ANGGARAN TAHUN 2022			TAHUN 2023	RENCANA
ANGGARAN	REALISASI	%		TAHUN 2024
155.000.000	153.852.000	99,26%	120.520.000	100.184.000

TAHUN	OUTPUT KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	24 dokumen	24 dokumen	100%
2023	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	24 dokumen		
2024	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	24 dokumen		

#### 6. Sasaran

Target/sasaran yang ingin dicapai dalam sub kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan yaitu terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan.

#### 7. Keluaran

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan adalah tercapainya Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat sebanyak 24 dokumen.

#### 8. Sumber Dana

- a. Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2024.

#### 9. Jangkah Waktu pelaksanaan

URAIAN KEGIATAN	JUMLAH PESERTA	PELAKSANAAN
Pleno PKK 12	1.170 orang	Januari s/d Desember 2024
Pelatihan PKK	95 Orang	Menunggu jadwal dr TP PKK Kabupaten
Rakor Persiapan safari romadhon	26 Orang	Menunggu jadwal dr TP PKK Kabupaten
Pembinaan dan evaluasi penerima hibah daerah	45 Orang	Juni 2024
Tasyakuran malam 17 Agustus	150 Orang	Pebruari 2024
Pembinaan forum anak dan karang taruna	45 Orang	Peberuari 2023

Pemberian Sapi Qurban 1 Kegiatan	1 takmir	Juli 2024
----------------------------------	----------	-----------

## 10. Rencana Kegiatan Anggaran

a. Total biaya yang diperlukan sebesar : Rp. 100.184.000,-

( Seratus juta seratus delapan puluh empat ribu rupiah )

Dengan rincian rencana penggunaan sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN	40.633.000,00
	PERJALANAN DINAS DALAM KOTA	3.600.000,00
	HONORARIUM PPTK	5.050.000,00
	CETAK	1.776.250,00
	SAPI QURBAN	42.220.100,00
	BELANJA NATURA	2.803.500,00
	HONOR NARASUMBER	4.100.000
	PEMBULATAN	1.150
	JUMLAH	100.184.000,00

Dengan rencana kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut::

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	URAIAN BELANJA	VOL	HARGA	JUMLAH
1	MAMIN KEG PKK	11 KEGIATAN	SNACK	1.170	20.000,00	23.400.000,00
			Nasi Kotak	90	30.000,00	2.700.000,00
			Snack	90	20.000,00	1.800.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>27.900.000,00</b>
3	PELATIHAN PKK	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	65	30.000,00	1.950.000,00
			SNACK	65	20.000,00	1.300.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.250.000,00</b>
4	PEMBINAAN FORUM ANAK DAN KARANG TARUNA	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	50	30.000,00	1.500.000,00
			SNACK	50	20.000,00	1.000.000,00
			MINUMAN KEMASAN GELAS	3	41.500,00	124.500,00

			NARASUMBER ES. III	2	450.000,00	900.000,00
			BANNER	8	32.350,00	258.800,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.783.300,00</b>
7	RAKOR PERSIAPAN SAFARI RAMADHAN	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	26	30.000,00	780.000,00
			SNACK	26	20.000,00	520.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1.300.000,00</b>
11	PEMBINAAN DAN EVALUASI PENERIMA HIBAH	1 KEGIATAN	NASI KOTAK	45	30.000,00	1.350.000,00
			SNACK	45	20.000,00	900.000,00
			MINUMAN KEMASAN GELAS	2	41.500,00	83.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.333.000,00</b>
12	TASYAKURAN MALAM 17 AGUSTUS	1 KEGIATAN	SNACK	150	20.000,00	3.000.000,00
			MINUMAN KEMASAN GELAS	6	41.500,00	249.000,00
			MINUMAN KEMASAN BOTOL	4	87.750,00	351.000,00
			ROHANIAWAN	2	300.000,00	600.000,00
			BANNER	16	32.350,00	517.600,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>3.600.000,00</b>
16	SAPI QURBAN	1	SAPI QURBAN	1	42.2200.100,00	42.2200.100,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>42.2200.100,00</b>
17	PEMBINAAN FORUM ANAK DAN KARANG TARUNA	1		45	20.000,00	900.000,00
			SNACK			
			NASI KOTAK	45	30.000,00	1.350.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>2.250.000,00</b>
	HONOR NARASUMBER		KEPALA DAERAH	1	1.400.000,00	1.400.000,00
			ESELON III	2	900.000,00	1.800.000,00
			INTERN	3	450.000,00	450.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>4.100.000,00</b>
21	HONORARIUM PPTK	5 KALI	HONORARIUM PPTK	5	1.010.000,00	5.050.000,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>5.050.000,00</b>

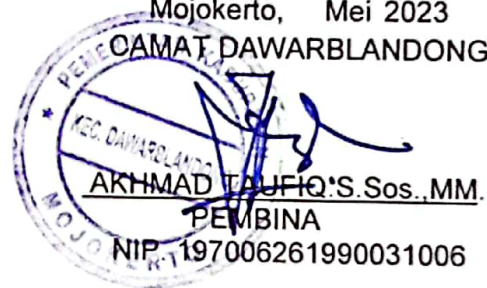
22	BAHAN Cetak	5	BELANJA BENNER	49	36.250,00	1776.250,00
			<b>SUB TOTAL</b>			<b>1776.250,00</b>
	PEMBULATAN					<b>1150,00</b>
	PERJALANAN DINAS	36	SPPD	36	100.000,00	3.600.000,00
			<b>JUMLAH TOTAL</b>			<b>100.184.000,00</b>

**11. Penutup**

Dilaksanakan sesuai timeline dan rencana penyerapan anggaran.

Mojokerto, Mei 2023

CAMAT DAWARBLANDONG



**RAB PEMBANGUNAN KANOPI  
KECAMATAN DAWARBLANDONG KABUPATEN MOJOKERTO**

NO	JENIS KEGIATAN	SATUAN	BANYAKNYA	HARGA	JUMLAH
	<b>JENIS BAHAN</b>				
1	Besi Holo 20 x40 x6000	Batang	30	132.000	3.960.000
2	Atap Spandek 200 x 60 x3	Lembar	24	114.800	2.755.200
3	Paku Skrop	Biji	260	400	104.000
	Cat besi	Kg	4	92.900	371.600
	<b>Jumlah Sub I</b>				<b>7.190.800</b>
	<b>TUKANG DAN KULI</b>				
1	Ongkos Tukang	OH	30	160.300	4.809.000
	Pembulatan		1	200	200
	<b>Jumlah Sub II</b>				<b>4.809.200</b>
				Sub I	<b>7.190.800</b>
				Sub II	<b>4.809.200</b>
				Jumlah Total	<b>12.000.000</b>

Mengetahui / Menyetujui



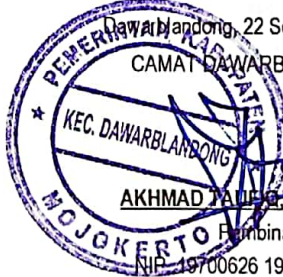
**AKHMAD TAUFIQ, S.Sos., MM**

Pembina

NIP. 197006261990031006

**RENCANA ANGGARAN KEGIATAN  
PENGADAAN BARANG DAN PEMELIHARAAN KANTOR  
TAHUN 2024**

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SAT.	JUMLAH
1	2	3	4	5	6
1	Belanja Barang dan Jasa				Rp 12.000.000
1	Belanja Bahan Bangunan dan Kontruksi				Rp 7.191.000
	- Paku Scrup	260	biji	Rp 400	Rp 104.000
	- Cat Kayu/Besi	4	kg	Rp 92.900	Rp 371.600
	- Besi Hollow	30	balang	Rp 132.000	Rp 3.960.000
	- Atap Spandek	24	meter	Rp 114.800	Rp 2.755.200
	- Karbon	200	lembar	Rp 1	Rp 200
2	Belanja Jasa tenaga Penanganan dan Sarana Umum				Rp 4.809.000
	- Tukang	30	orang / hari	Rp 160.300	Rp 4.809.000

Dawarblondong, 22 September 2023  
  
 CAMAT DAWARBLANDONG  
 AKHMAD YANUAR, S.Sos., MM.  
 Pambina  
 NIP. 19700626 199003 1 006

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Kegiatan : Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga -Alat Rumah Tangga-Alat pendingin  
Instansi : Kecamatan Dawarblandong

No	Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>					Rp 5.000.000
I	Belanja Alat Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				
	1. Karbon / Pembulatan	120.000	lembar	1	Rp 120.000
II	Pemeliharaan Ac				
	1. Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor (AC Split)	8	Unit / pertahun	610.000	Rp 4.880.000

Dawarblandong, 25 September 2023  
CAMAT DAWARBLANDONG  
  
AKHMADILHAQI, S.Sos.,MM.  
Perbina  
NIP. 19700826 199003 1 006